



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช
อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช
เขต/อำเภอ ท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

65 ม.12 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล รามราช
เขต/อำเภอ ท่าอุเทน จังหวัดนครพนม 48120

พื้นที่	73.33 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	8,884 คน
ชาย	4,516 คน
หญิง	4,368 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 2 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรามราชอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 52,866,179.08 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 83,640,559.21 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 15,988,569.44 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม 498,121.60 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ จำนวน 3 โครงการ รวม 16,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 54,788,072.56 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	30,146.32 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	438,304.75 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	210,177.11 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	607,859.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	1,830.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	22,195,200.74 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	31,304,554.64 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 10,734,552.69 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 43,483,911.37 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,452,235.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	16,341,611.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,162,482.59 บาท
งบลงทุน	จำนวน	748,212.60 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,779,370.18 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 162,960.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 12,479,470.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 3,993,541.20 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	30,146.32	37,600.00	65,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	438,304.75	294,420.00	362,650.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	210,177.11	289,750.00	235,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	607,859.00	571,800.00	607,800.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,830.00	77,700.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,288,317.18	1,271,270.00	1,272,650.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	22,195,200.74	21,256,230.00	22,195,900.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,195,200.74	21,256,230.00	22,195,900.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	31,304,554.64	28,472,500.00	29,181,450.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	31,304,554.64	28,472,500.00	29,181,450.00
รวม	54,788,072.56	51,000,000.00	52,650,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	13,452,235.00	14,871,750.00	15,632,375.00
งบบุคลากร	16,341,611.00	18,341,740.00	17,887,780.00
งบดำเนินงาน	9,162,482.59	11,865,910.00	11,558,640.00
งบลงทุน	748,212.60	439,400.00	3,482,205.00
งบเงินอุดหนุน	3,779,370.18	5,466,200.00	4,074,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	15,000.00	15,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	43,483,911.37	51,000,000.00	52,650,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช
 อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,729,235
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,194,670
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,302,520
แผนงานสาธารณสุข	1,056,560
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,609,600
แผนงานเคหะและชุมชน	3,352,640
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	25,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	530,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,153,400
แผนงานการพาณิชย์	1,064,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,632,375
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	52,650,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช
อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		15,632,375	15,632,375
งบกลาง		15,632,375	15,632,375

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		6,055,910	525,360	2,050,200	214,560	8,846,030
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,311,920	0	0	0	2,311,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,743,990	525,360	2,050,200	214,560	6,534,110
งบดำเนินงาน		1,934,000	35,000	881,000	80,000	2,930,000
ค่าตอบแทน		266,000	0	406,000	0	672,000
ค่าใช้สอย		902,000	35,000	370,000	70,000	1,377,000
ค่าวัสดุ		365,000	0	100,000	10,000	475,000
ค่าสาธารณูปโภค		401,000	0	5,000	0	406,000
งบลงทุน		862,500	0	45,705	0	908,205
ค่าครุภัณฑ์		862,500	0	45,705	0	908,205
งบเงินอุดหนุน		30,000	0	0	0	30,000
เงินอุดหนุน		30,000	0	0	0	30,000
งบรายจ่ายอื่น		15,000	0	0	0	15,000
รายจ่ายอื่น		15,000	0	0	0	15,000
รวม		8,897,410	560,360	2,976,905	294,560	12,729,235

แผนงานการรักษาสภาพภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		858,170	858,170
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		858,170	858,170
งบดำเนินงาน		1,336,500	1,336,500
ค่าตอบแทน		100,000	100,000
ค่าใช้สอย		1,066,500	1,066,500
ค่าวัสดุ		170,000	170,000
	รวม	2,194,670	2,194,670

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,227,940	3,708,440	4,936,380
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,227,940	3,708,440	4,936,380
งบดำเนินงาน		191,000	3,657,140	3,848,140
ค่าตอบแทน		116,000	20,000	136,000
ค่าใช้สอย		65,000	1,503,140	1,568,140
ค่าวัสดุ		10,000	2,095,000	2,105,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	39,000	39,000
งบลงทุน		0	74,000	74,000
ค่าครุภัณฑ์		0	74,000	74,000
งบเงินอุดหนุน		0	3,444,000	3,444,000
เงินอุดหนุน		0	3,444,000	3,444,000
รวม		1,418,940	10,883,580	12,302,520

แผนงานสาธารณสุข

งบ งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	214,560	214,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	214,560	214,560
งบดำเนินงาน	502,000	502,000
ค่าตอบแทน	10,000	10,000
ค่าใช้สอย	292,000	292,000
ค่าวัสดุ	200,000	200,000
งบเงินอุดหนุน	340,000	340,000
เงินอุดหนุน	340,000	340,000
รวม	1,056,560	1,056,560

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,148,400	1,148,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,148,400	1,148,400
งบดำเนินงาน		461,200	461,200
ค่าตอบแทน		141,200	141,200
ค่าใช้สอย		280,000	280,000
ค่าวัสดุ		40,000	40,000
	รวม	1,609,600	1,609,600

แผนงานเฉพาะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		167,640	167,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		167,640	167,640
งบดำเนินงาน		685,000	685,000
ค่าใช้สอย		570,000	570,000
ค่าวัสดุ		115,000	115,000
งบลงทุน		2,500,000	2,500,000
ค่าครุภัณฑ์		2,500,000	2,500,000
รวม		3,352,640	3,352,640

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		25,000	25,000
ค่าใช้สอย		25,000	25,000
รวม		25,000	25,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	70,000	270,000
ค่าใช้จ่าย		200,000	70,000	270,000
งบเงินอุดหนุน		0	260,000	260,000
เงินอุดหนุน		0	260,000	260,000
รวม		200,000	330,000	530,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		669,120	807,480	1,476,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		669,120	807,480	1,476,600
งบดำเนินงาน		376,000	300,800	676,800
ค่าตอบแทน		15,000	4,800	19,800
ค่าใช้จ่าย		206,000	146,000	352,000
ค่าวัสดุ		155,000	150,000	305,000
รวม		1,045,120	1,108,280	2,153,400

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร		240,000	240,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		240,000	240,000
งบดำเนินงาน		824,000	824,000
ค่าใช้สอย		212,000	212,000
ค่าวัสดุ		310,000	310,000
ค่าสาธารณูปโภค		302,000	302,000
	รวม	1,064,000	1,064,000

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช
อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช และโดยอนุมัติของนายอำเภอท่าอุเทน

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 52,650,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 52,650,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,729,235
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,194,670
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,302,520
แผนงานสาธารณสุข	1,056,560
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,609,600
แผนงานเคหะและชุมชน	3,352,640
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	25,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	530,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,153,400
แผนงานการพาณิชย์	1,064,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,632,375
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	52,650,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลรามราชปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลรามราชมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 20 ก.ย. 2565

(ลงนาม).....

(นายเพลิน สีสุทร)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลรามราช

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายปรีชา สอิ่งทอง)

ตำแหน่ง นายอำเภอท่าอุเทน

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช
อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	20,372.34	7,905.32	20,300.00	110.34 %	42,700.00
ภาษีป้าย	17,347.00	22,241.00	17,300.00	30.06 %	22,500.00
รวมหมวดภาษีอากร	37,719.34	30,146.32	37,600.00		65,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	2,357.10	0.00	100.00 %	2,500.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	285,330.00	252,780.00	285,000.00	-8.77 %	260,000.00
ค่าธรรมเนียมการแพทย์	0.00	61,540.00	0.00	100.00 %	80,000.00
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	500.40	500.40	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,529.80	873.00	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	760.00	1,130.00	700.00	61.43 %	1,130.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	220.00	920.00	220.00	318.18 %	920.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	1,200.00	600.00	1,200.00	-50.00 %	600.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	2,395.20	111,604.25	2,300.00	334.78 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	3,000.00	6,000.00	3,000.00	100.00 %	6,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	294,935.40	438,304.75	294,420.00		362,650.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	0.00	1,080.00	0.00	100.00 %	1,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ดอกเบี้ย	289,753.40	202,097.11	289,750.00	-64.59 %	102,600.00
เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่าง ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	124,400.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	7,000.00	0.00	100.00 %	7,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	289,753.40	210,177.11	289,750.00		235,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	571,878.00	607,859.00	571,800.00	6.30 %	607,800.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	571,878.00	607,859.00	571,800.00		607,800.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้กู้ยืมได้	0.00	500.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	17,800.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	77,730.00	1,330.00	77,700.00	-98.07 %	1,500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	95,530.00	1,830.00	77,700.00		2,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	284,554.15	291,109.09	284,500.00	2.32 %	291,100.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,335,669.80	10,740,011.52	9,820,000.00	9.37 %	10,740,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,184,443.82	3,536,408.96	3,700,000.00	-4.42 %	3,536,500.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	90,182.17	65,500.77	90,100.00	-27.30 %	65,500.00
ภาษีสรรพสามิต	6,663,896.91	7,019,490.39	6,663,800.00	5.35 %	7,020,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	9.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	57,412.18	60,982.11	57,400.00	6.27 %	61,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	59,202.13	38,740.90	59,200.00	-34.46 %	38,800.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	578,509.00	442,948.00	578,500.00	-23.42 %	443,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	2,768.38	0.00	2,730.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	20,256,638.54	22,195,200.74	21,256,230.00		22,195,900.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	28,625,759.00	31,304,554.64	28,472,500.00	2.49 %	29,181,450.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	28,625,759.00	31,304,554.64	28,472,500.00		29,181,450.00
รวมทุกหมวด	50,172,213.68	54,788,072.56	51,000,000.00		52,650,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

52,650,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	65,200 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	42,700 บาท
ประมาณการโดยพิจารณาจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจริงใน ส่วนของจำนวนผู้ต้องชำระภาษีและลักษณะการใช้ประโยชน์		
ภาษีป้าย	จำนวน	22,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	362,650 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	260,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมการแพทย์	จำนวน	80,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	จำนวน	500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,130 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	920 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	600 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	235,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	102,600 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่าง ๆ	จำนวน	124,400 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	7,000 บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากเทียบเคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	607,800 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	607,800 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	2,000 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	22,195,900 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	291,100 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,740,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,536,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	65,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	7,020,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	61,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	38,800 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	443,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	29,181,450 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	29,181,450 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับยอดวงเงินรวมที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช
อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	160,765	124,748	201,500	6.45 %	214,500
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,962	7,802	10,000	0 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,179,200	9,444,200	10,318,800	6.62 %	11,001,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	3,305,600	3,213,200	3,405,500	0.99 %	3,439,200
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	18,000	18,000	20,500	46.34 %	30,000
เงินสำรองจ่าย	31,000	80,900	300,000	0 %	300,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	450,550	4.18 %	469,361
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	164,182.5	0	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นตำบลรามราช	0	164,025	165,465	1.36 %	167,714

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.)	174,112	372,360	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือพิเศษ	0	27,000	0	0 %	0
รวมงบกลาง	13,039,821.5	13,452,235	14,872,315		15,632,375
รวมงบกลาง	13,039,821.5	13,452,235	14,872,315		15,632,375
รวมงบกลาง	13,039,821.5	13,452,235	14,872,315		15,632,375
รวมแผนงานงบกลาง	13,039,821.5	13,452,235	14,872,315		15,632,375
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายยก/รองนายยกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	424,320	514,080	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายยก/รองนายยกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายยก/รองนายยก	35,080	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายยก/รองนายยก	35,080	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกององค์กรบริหารส่วนตำบล	21,600	86,400	86,400	0 %	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,881,626	2,836,800	1,725,535	-5.7 %	1,627,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,397,706	3,521,520	2,410,255		2,311,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,275,121	2,438,106	2,653,160	0.89 %	2,676,720
เงินเพิ่มเติม ๑ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	77,000	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	257,822	175,000	186,000	0 %	186,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	914,682	951,300	998,160	-22.53 %	773,270
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	43,322	31,453	30,000	-20 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,490,947	3,672,859	3,951,320		3,743,990
รวมงบบุคลากร	6,888,653	7,194,379	6,361,575		6,055,910
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	470,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	47,040	1,260	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	128,709	147,000	200,000	8 %	216,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	50,000	-20 %	40,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	191,149	170,760	730,000		266,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	6,180	330,350	300,658	-20.18 %	240,000
ค่าจ้างจัดทำเว็บไซต์ (website)	20,000	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	230,661	0	0	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	61,823.68	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	57,650	44,520	40,000	25 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	100,000	-20 %	80,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน	127,681.98	98,180	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	475,602	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	158,000	-24.05 %	120,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช	0	0	0	100 %	300,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช	297,415	0	0	0 %	0
โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลรามราชเคลื่อนที่เพื่อบริการประชาชน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช	0	0	10,740	-100 %	0
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช	11,750	0	0	0 %	0
โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช	0	0	0	100 %	12,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,595.8	110,150.53	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	833,757.46	583,200.53	1,185,000		902,000
คำวิสัย					
วัสดุสำนักงาน	76,442	136,582	140,000	-7.14 %	130,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	8,860	0	0	0 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	17,840	19,049	50,000	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุก่อสร้าง	99,355	0	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	10,000	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	66,025.3	35,970	70,000	42.86 %	100,000
วัสดุการเกษตร	2,000	0	0	100 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	9,682	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	22,135	33,590	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	302,339.3	225,191	330,000		365,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	154,997.37	237,114.93	250,000	20 %	300,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,906.66	2,695.64	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการไปรษณีย์	1,602	158	5,000	-100 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	112,421.68	114,039.87	120,000	-30 %	84,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	12,000	0 %	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	271,927.71	354,008.44	392,000		401,000
รวมงบดำเนินงาน	1,599,173.47	1,333,159.97	2,637,000		1,934,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้คณะผู้บริหารจำนวน 3 ชุด	0	0	14,700	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ไม่สำหรับแขก จำนวน ๑ ตัว	4,180	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	2,200	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานระดับ ๗ - ๘ จำนวน ๒ ตัว	10,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	0	8,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ อุปกรณ์สำรองระบบไฟฟ้า พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ติดตั้งระบบ IP – PBX และค่าติดตั้งอุปกรณ์ ระบบ Network ภายใน	0	60,112.6	0	0 %	0
จัดซื้อชิ้นเอนกประสงค์ แบบ ๓ ชั้น จำนวน ๕ อัน	2,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อชุดรับแขกแบบเบาะนุ่ม แบบก้ำมะหยี่ จำนวน ๑ ชุด	0	25,000	0	0 %	0
จัดซื้อชุดรับแขกหนังสีน้ำตาล จำนวน ๑ ชุด	25,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโซฟา	5,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารไม้	5,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	8,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก	5,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 4 หลัง	0	22,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้ จำนวน 2 ชุด	0	9,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุด	9,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	0	22,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะประชุมสภา อบต.รามราช	0	55,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็กระดับต้น พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	11,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะไม่ทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว	55,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	0	16,000	0	0 %	0
โต๊ะทำงานคณะผู้บริหารจำนวน 1 ชุด	0	0	7,500	-100 %	0
โต๊ะทำงานคณะผู้บริหารจำนวน 2 ชุด	0	0	32,000	-100 %	0
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	64,400	-100 %	0
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6	0	0	5,000	-100 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0	0	2,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น	0	0	0	100 %	850,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	15,000	-50 %	7,500
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	5,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	67,600	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	34,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	16,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	17,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	21,850	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗,๕๐๐.-บาท	0	7,500	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	7,650	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	2,600	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ(๑๘หน้า/นาที)จำนวน ๒ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๒,๖๐๐.-บาท	0	5,200	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	9,800	0	0	0 %	0
จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)	1,350	0	0	0 %	0
เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	2,500	-100 %	0
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	22,000	-100 %	0
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับ ประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	286,630	263,812.6	187,600		862,500
รวมงบลงทุน	286,630	263,812.6	187,600		862,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000	30,000	0	0 %	0
โครงการอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบล โนนตาล	0	29,750.18	0	0 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล	0	0	50,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลพนอม	0	0	0	100 %	30,000
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย	0	0	30,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	30,000	59,750.18	80,000		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	59,750.18	80,000		30,000
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง	14,000	0	15,000	0 %	15,000
รวมรายจ่ายอื่น	14,000	0	15,000		15,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	14,000	0	15,000		15,000
รวมงานบริหารทั่วไป	8,818,456.47	8,851,101.75	9,281,175		8,897,410
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	253,680

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	271,680
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		525,360
รวมงบบุคลากร	0	0	0		525,360
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		35,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		35,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	0		560,360
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	625,435	1,016,100	1,144,190	8 %	1,235,760
เงินประจำตำแหน่ง	7,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	678,840	712,560	756,600	2.09 %	772,440

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	15,900	8,220	10,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,327,175	1,778,880	1,952,790		2,050,200
รวมงบบุคลากร	1,327,175	1,778,880	1,952,790		2,050,200
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	162,200	272,500	200,000	50 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	10,000	60,000	90,000	-33.33 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	105 %	41,000
รวมค่าตอบแทน	181,500	344,200	320,000		406,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	323.14	203,806	150,000	33.33 %	200,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	113,700	0	0	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	49,889	60,000	0 %	60,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	60,000	0 %	60,000	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน	45,730	87,896	0	0 %	0	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	40,000	0 %	40,000	
โครงการประชาสัมพันธ์และรับชำระภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0	0	23,900	-100 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,650	4,250	20,000	-50 %	10,000	
รวมค่าใช้จ่าย	164,403.14	345,841	353,900		370,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	49,975.9	64,769	100,000	-40 %	60,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	10,000	0 %	10,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	300	300	8,000	-37.5 %	5,000	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	4,800	10,000	-50 %	5,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,810	0	20,000	0 %	20,000	
รวมค่าวัสดุ	54,085.9	69,869	148,000		100,000	
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการโทรศัพท์	4,510.6	3,900	5,000	0 %	5,000	
รวมค่าสาธารณูปโภค	4,510.6	3,900	5,000		5,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	404,499.64	763,810	826,900		881,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	16,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง	0	22,000	0	0 %	0
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต	0	0	0	100 %	32,725
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 5 ฟุต 3 ชั้น	0	0	0	100 %	12,980
เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน 4 ฟุต	0	0	44,000	-100 %	0
เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก 5 ฟุต	0	0	12,200	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบดีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	14,490	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	16,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง	0	44,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	2,350	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบแอมการ์ด (Smart Card Reader)	1,350	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	37,000	66,000	92,690		45,705
รวมงบลงทุน	37,000	66,000	92,690		45,705
รวมงานบริหารงานคลัง	1,768,674.64	2,608,690	2,872,380		2,976,905
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	203,280	5.55 %	214,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	203,280		214,560
รวมงบบุคลากร	0	0	203,280		214,560
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	5,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	25,000	-20 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	15,000	233.33 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	50,000		70,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	15,000		10,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	1,500	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	1,500		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	66,500		80,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	269,780		294,560
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,587,131.11	11,459,791.75	12,423,335		12,729,235
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	349,320	372,180	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	332,349	385,320	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	18,967	24,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	700,636	781,500	0		0
รวมงบบุคลากร	700,636	781,500	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	76,800	55,500	0	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	40,020	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	76,800	95,520	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,020.61	577,890	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	574,200	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน	0	65,120	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	95,400	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	30,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	29,970	59,150	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	732,590.61	702,160	0		0
คำวิสัย					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	12,410	25,200	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	128,160.5	77,900.1	0	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	37,500	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	178,070.5	103,100.1	0		0
รวมงบดำเนินงาน	987,461.11	900,780.1	0		0
งบลงทุน					
คำครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	3,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	8,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อตู้เย็น	6,300	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	21,850	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	99,800	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	138,950	0	0		0
รวมงบลงทุน	138,950	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	1,827,047.11	1,682,280.1	0		0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	399,720	5.04 %	419,880
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	395,520	4.75 %	414,290
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	819,240		858,170
รวมงบบุคลากร	0	0	819,240		858,170
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	100,000	-70 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	80,000	-12.5 %	70,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	4,800	-100 %	0
รายการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	0	0	184,800		100,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	601,000	-2.41 %	586,500
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	135,000	-11.11 %	120,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	25,000	20 %	30,000
โครงการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์	0	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมจัดตั้งสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	0	100 %	150,000
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการณรงค์ป้องกันเด็กจมน้ำ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการรณรงค์ป้องกันเด็กจมน้ำ	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน/สถานศึกษา	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันสาธารณภัยในสถานศึกษา	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันสาธารณภัยในสถานศึกษา	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	190,000	-47.37 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	1,021,000		1,066,500
คำวิสัย					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	50 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	100,000	20 %	120,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	30,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุจราจร	0	0	20,000	-100 %	0
รวมคำวิสัย	0	0	190,000		170,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	1,395,800		1,336,500
งบลงทุน					
คำครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องใช้ยนต์	0	0	12,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	0	0	7,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	19,500		0
รวมงบลงทุน	0	0	19,500		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	2,234,540		2,194,670
รวมแผนงานการรักษาสภาพภายใน	1,827,047.11	1,682,280.1	2,234,540		2,194,670
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,864,615	722,598	986,600	3.08 %	1,016,940
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,405	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	122,500	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	734,925	148,840	169,000	0 %	169,000

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	82,991	10,580	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,850,436	924,018	1,197,600		1,227,940
รวมงบบุคลากร	3,850,436	924,018	1,197,600		1,227,940
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,400	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	50,000	90,000	6.67 %	96,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	18,112	62,600	113,400		116,000
ค่าใช้จ่าย					
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	48,000	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	96,000	0	0	0 %	0
รายการจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	40,000	-50 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน	105,094	21,884	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	40,000	-50 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	600	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	201,694	69,884	95,000		65,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	21,680	25,915	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	53,920	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,060	10,000	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	82,660	35,915	35,000		10,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	14,297.58	1,913.97	0	0 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	3,698.97	0	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	17,996.55	1,913.97	0		0
รวมงบดำเนินงาน	320,462.55	170,312.97	243,400		191,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๙ ตัวๆ ละ ๑,๕๐๐.-บาท	0	13,500	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน (มอก.)	22,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 3 หลัง	0	16,500	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้ครบชุด จำนวน 2 ชุด	0	9,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อตู้ลำโพงเอนกประสงค์ จำนวน ๑ เครื่อง	20,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง	0	9,500	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง	6,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๔ เครื่อง	88,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	21,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๓๐๐.-บาท	0	12,900	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๕ เครื่อง	21,500	0	0	0 %	0
จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart Card Reader)	2,800	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	182,300	61,400	0		0
รวมงบลงทุน	182,300	61,400	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	4,353,198.55	1,155,730.97	1,441,000		1,418,940
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	2,429,300	2,616,800	4.61 %	2,737,440
เงินวิทยฐานะ	0	143,500	168,000	41.67 %	238,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	630,120	654,240	1.34 %	663,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	72,000	72,000	-2.78 %	70,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	3,274,920	3,511,040		3,708,440
รวมงบบุคลากร	0	3,274,920	3,511,040		3,708,440
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	11,800	20,000		20,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	142,452	192,000	0 %	192,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	40,000	-25 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน	0	98,308	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	74,860	-59.93 %	30,000

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ของ อบต. รามราช	272,500	278,500	268,600	-5.06 %	255,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ระหว่างช่วงอายุ 3 - 5 ปี ของ อบต. รามราช	100,570	105,090	110,740	32.65 %	146,900
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ของ อบต. รามราช	915,560	786,580	796,160	6.67 %	849,240
รวมค่าใช้จ่าย	1,288,630	1,410,930	1,482,360		1,503,140
คำวิสัย					
วัสดุสำนักงาน	0	48,495	66,750	-70.04 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	39,990	1,990,000	4.02 %	2,070,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,755,191.18	1,895,349.04	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุก่อสร้าง	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	6,400	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุจรรยาจร	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,761,591.18	1,983,834.04	2,101,750		2,095,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	13,569.64	24,000	-16.67 %	20,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	1,000	0 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	17,731.11	18,000	0 %	18,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	31,300.75	43,000		39,000
รวมงบดำเนินงาน	3,050,221.18	3,437,864.79	3,647,110		3,657,140
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อพัสดุเดิมติดหนี้ 3 ใบพัด ขนาด 16 นิ้ว	0	13,500	0	0 %	0
ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	0	0	0	100 %	64,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ทำงานบ้านงานครัว					
คูเลอรืน้ำแชदनเลส	0	0	5,000	-100 %	0
คูเลอรืน้ำสแตมเลส	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	13,500	5,000		74,000
รวมงบลงทุน	0	13,500	5,000		74,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	3,249,520	3,299,620	3,406,200	-100 %	0
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตตำบลรามราช	0	0	0	100 %	3,444,000
รวมเงินอุดหนุน	3,249,520	3,299,620	3,406,200		3,444,000
รวมงบเงินอุดหนุน	3,249,520	3,299,620	3,406,200		3,444,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	6,299,741.18	10,025,904.79	10,569,350		10,883,580
รวมแผนงานการศึกษา	10,652,939.73	11,181,635.76	12,010,350		12,302,520

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	203,280	5.55 %	214,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	203,280		214,560
รวมงบบุคลากร	0	0	203,280		214,560
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	120,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	10,920	30,000	-66.67 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	10,920	150,000		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	5,307	145,000	-10.34 %	130,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน	0	26,400	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	15,000	33.33 %	20,000
โครงการรณรงค์ ป้องกัน ควบคุมโรคพิษสุข บ้า	0	12,720	0	0 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ เจ้าฟ้า กรมพระ ศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	85,000	-100 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ เจ้าฟ้ากรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	0	100 %	82,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	44,427	315,000		292,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	27,815.7	43,712	50,000	0 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	178,000	202,360	180,000	-16.67 %	150,000
รวมค่าวัสดุ	205,815.7	246,072	230,000		200,000
รวมงบดำเนินงาน	205,815.7	301,419	695,000		502,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องพ่นหมอกควัน	0	0	59,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	59,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	59,000	0	59,000		0
รวมงบลงทุน	59,000	0	59,000		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการอุดหนุนการดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน	0	320,000	340,000	-100 %	0
โครงการอุดหนุนการดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน	0	0	0	100 %	340,000
เงินอุดหนุนเอกชน	300,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	300,000	320,000	340,000		340,000
รวมงบเงินอุดหนุน	300,000	320,000	340,000		340,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	564,815.7	621,419	1,297,280		1,056,560
รวมแผนงานสาธารณสุข	564,815.7	621,419	1,297,280		1,056,560

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	616,282	814,920	882,000	5.88 %	933,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	153	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	150,720	156,960	167,000	3.33 %	172,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	8,700	2,460	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	817,855	1,016,340	1,091,000		1,148,400
รวมงบบุคลากร	817,855	1,016,340	1,091,000		1,148,400
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	37,500	78,000	108,000	11.11 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	21,200	0 %	21,200
รวมค่าตอบแทน	44,400	82,800	129,200		141,200

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	100,426	100,000	0 %	100,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	95,700	0	0	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	46,273.44	0	0	0 %	0
รายการจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	-50 %	5,000
รายการจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	40,000	0 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน	50,980	7,408	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	70,000	-42.86 %	40,000
โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส ตำบลรามราช	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส ตำบลรามราช	0	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ สตรี เยาวชน และประชาชนตำบลรามราช	0	39,655	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ สตรี เยาวชน และประชาชนตำบลรามราช	20,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการฝึกอบรมสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ สตรี เยาวชน และประชาชนตำบลรามราช	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพกลุ่มสตรี ตำบลรามราช	0	0	0	100 %	15,000
โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพกลุ่มสตรี ตำบลรามราช	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ส่งเสริมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ	0	0	25,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ส่งเสริมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	30,000
โครงการอบรมให้ความรู้ส่งเสริมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุตำบลรามราช	19,200	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	600	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	232,753.44	147,489	315,000		280,000
คำวิสต์					
วิสต์สำนักงาน	19,585	17,626	32,000	-21.88 %	25,000
วิสต์คอมพิวเตอร์	1,200	8,620	20,000	-25 %	15,000
รวมคำวิสต์	20,785	26,246	52,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	297,938.44	256,535	496,200		461,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	3,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	9,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็กระดับต้นพร้อม เก้าอี้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบ เหล็กระดับต้น พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๑๑,๐๐๐.-บาท	0	11,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด จำนวน 1 เครื่อง	0	10,000	0	0 %	0
จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)	1,400	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	13,400	21,000	0		0
รวมงบลงทุน	13,400	21,000	0		0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	1,129,193.44	1,293,875	1,587,200		1,609,600
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	1,129,193.44	1,293,875	1,587,200		1,609,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานคณะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	389,280	412,740	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	229,232	398,640	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	35,271	66,840	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	695,783	920,220	0		0
รวมงบบุคลากร	695,783	920,220	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	30,323.14	116,000	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	150,409	0	0	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	32,920.64	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน	2,400	1,800	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	17,220	57,400	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	200,352.14	208,120.64	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	37,720	36,816	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	55,850	51,327	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,250	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	45,770.1	45,630	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,010	23,380	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	156,600.1	157,153	0		0
รวมงบดำเนินงาน	356,952.24	365,273.64	0		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สีดำ) จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 4,500 บาท	0	4,500	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ราคา ตัวละ 1,500 บาท	0	3,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
จัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต (SLUMP TEST)	7,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต	14,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกระจายข่าว	82,200	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง	0	9,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
จัดซื้อกล้องวัดมุมแบบอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่านค่ามุมได้ละเอียด 4 ทิศปดา (ระบบอัตโนมัติ) จำนวน 1 ชุดๆ ละ 110,000	0	110,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE	17,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	0	30,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก	0	6,300	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๓๐๐.- บาท	0	4,300	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	2,450	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	0	2,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
จัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต (คoring) พร้อม เครื่องยนต์ จำนวน 1 ชุดๆ ละ 80,000 บาท	0	80,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	122,650	250,100	0		0
รวมงบลงทุน	122,650	250,100	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษและชุมชน	1,175,385.24	1,535,593.64	0		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	130,680	136,400	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	23,020	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	154,680	159,420	0		0
รวมงบบุคลากร	154,680	159,420	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	94,452	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	983.94	10,205.11	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	983.94	104,657.11	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	114,490	166,580	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	114,490	166,580	0		0
รวมงบดำเนินงาน	115,473.94	271,237.11	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครพนม เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านแพง	89,200.68	0	0	0 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครพนม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 บ้านหินแฮ่	92,953.66	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครพนม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 16 บ้านเนินบ่อทอง	78,842.8	0	0	0 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครพนม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านโนนค้อ	76,016.23	0	0	0 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครพนม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสู่พื้นที่การเกษตร หมู่ที่ 17 บ้านรามราช	137,095.46	0	0	0 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครพนม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสู่พื้นที่การเกษตร หมู่ที่ 6 บ้านโนนก่อ	96,031.55	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านเนินบ่อทอง หมู่ที่ 16 (เส้นบ้านนายประสิทธิ์ไชโยโสกา - บ้านนายเพชร เอกสะพัง)	0	0	100,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านบึง หมู่ที่ 11 (เส้นที่ 1 บ้านนายบุญธรรม ขณะพจน์ -นายาสสมภาร ขณะพจน์ เส้นที่ 2 สายแยก บ้านนายวินัย ขณะพจน์ เส้นที่ 3 เส้นทาง นายวิเชียร ขณะพจน์)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านแพง หมู่ที่ 3 (เส้นข้างพื้นที่ก่อสร้าง ศพด.วัดโพธิ์ชัย - บ้านนายบุญฤทธิ์ พิบูลย์ชัชวาล)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านโนนก่อ หมู่ที่ 6 (เส้นบ้านนายประคัลป์ วงศ์โพเพทอง)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านโนนค้อ หมู่ที่ 4 (เส้นบ้านนายเด่นณรงค์ คำเงิน ไป อบต.รามราช)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านโนนแดงน้อย หมู่ที่ 8 (เส้นที่นายสวัสสระมงคล)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านรามราช หมู่ที่ 1 (เส้นเข้าบ้านรามราช หมู่ที่ 1)	0	0	100,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านรามราช หมู่ที่ 14 (เส้นบ้านรามราช - บ้านเนินป่อทอง)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านรามราช หมู่ที่ 17 (เส้นที่นาอายนุ่น วัฒนวิวงษา)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านรามราช หมู่ที่ 2 (เส้นบ้านรามราช - บ้านนาหัวป่อ)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านสะพัง หมู่ที่ 7 (เส้นที่นาวยริยะ พังเมือง)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหนองไฮ หมู่ที่ 5 (เส้นบ้านนายหลาด เดชพระสอนไปบ้านนายเปอะ ระปัญญา)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหินแอ หมู่ที่ 12 (เส้นหน้า อบต.รามราช ไปบ้านนายเพา ชนะพจน์)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านชะหว้า หมู่ที่ 10 (เส้นบ้านชะหว้า - บ้านนาแค)	0	0	100,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	570,140.38	0	1,400,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	570,140.38	0	1,400,000		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	840,294.32	430,657.11	1,400,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานกำกับการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	10.78 %	119,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	36,000	33.33 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	120,000	120,000	144,000		167,640
รวมงบบุคลากร	120,000	120,000	144,000		167,640
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,408.12	192,000	197,000	1.52 %	200,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	191,400	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมในการบริหารจัดการขยะ	269,660	226,470	340,000	-11.76 %	300,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการลดปริมาณขยะในชุมชน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการลดปริมาณขยะในชุมชน	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	53,330	107,590	150,000	-66.67 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	515,798.12	526,060	702,000		570,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
คำวิสัย					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	7,000	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	65,175.6	62,239	80,000	6.25 %	85,000
รวมคำวิสัย	72,175.6	62,239	110,000		115,000
รวมงบดำเนินงาน	587,973.72	588,299	812,000		685,000
งบลงทุน					
คำครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัตโนมัติ	0	0	0	100 %	2,500,000
รวมคำครุภัณฑ์	0	0	0		2,500,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		2,500,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	707,973.72	708,299	956,000		3,352,640
รวมแผนงานพิเศษและชุมชน	2,723,653.28	2,674,549.75	2,356,000		3,352,640

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ "จิตอาสา สร้างป่า รักษาพันธุ์"	0	0	0	100 %	10,000
โครงการ "จิตอาสา สร้างป่า รักษาพันธุ์"	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล	0	0	0	100 %	15,000
โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้านและระดับตำบล	0	6,610	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	6,610	30,000		25,000
รวมงบดำเนินงาน	0	6,610	30,000		25,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	6,610	30,000		25,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	6,610	30,000		25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาระดับตำบล "รามราชคัพ"	150,000	0	0	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาระดับตำบล "รามราชคัพ"	0	0	0	100 %	200,000
โครงการแข่งขันกีฬาระดับตำบล "รามราชคัพ"	0	199,964	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	150,000	199,964	0		200,000
รวมงบดำเนินงาน	150,000	199,964	0		200,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	150,000	199,964	0		200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดงานส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		70,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		70,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการอุดหนุนการจัดทำเรือไฟฟ้าอำเภอท่าอุเทน	0	0	0	100 %	60,000
โครงการอุดหนุนงานประเพณีนมัสการพระธาตุท่าอุเทน	0	0	0	100 %	70,000
โครงการอุดหนุนงานประเพณีบุญกองข้าว	0	0	0	100 %	50,000
โครงการอุดหนุนงานประเพณีบุญเข้าพรรษา	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอุดหนุนจัดงานประเพณีสงกรานต์นารายณ์ พระพุทธรูป	0	0	0	100 %	30,000
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลรามราช เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงาน ประเพณีสมโภชการพระราชทานผ้าอุเทิน	70,000	0	30,000	-100 %	0
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลรามราช เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงาน ประเพณีบุญกองข้าว	0	0	30,000	-100 %	0
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลรามราช เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงาน ประเพณีบุญเข้าพรรษา	30,000	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลรามราช เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงาน ประเพณีบุญเดือนสาม	30,000	30,000	50,000	-100 %	0
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลรามราช เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงาน ประเพณีสงกรานต์นารายณ์พระพุทธรูป	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลรามราช เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงาน ประเพณีหมอลำ(เลี้ยงหมอลำ)	70,000	70,000	70,000	-100 %	0
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอท่าอุเทน เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำเรือไฟ ประจำปี	60,000	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมเงินอุดหนุน	260,000	100,000	240,000		260,000
รวมงบเงินอุดหนุน	260,000	100,000	240,000		260,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	260,000	100,000	240,000		330,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	410,000	299,964	240,000		530,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	435,780	6.07 %	462,240
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	146,280	4.51 %	152,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	18,600	-35.48 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	642,660		669,120
รวมงบบุคลากร	0	0	642,660		669,120
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	6,500	130.77 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	6,500		15,000

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	257,000	-62.65 %	96,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	90,000	-33.33 %	60,000
รายการเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	40,000	-50 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	387,000		206,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	50,000	-40 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	100,000	-50 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	15,000	-66.67 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	50,000	0 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	230,000		155,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	623,500		376,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	5,900	-100 %	0
ตู้เหล็กสูงบานเลื่อนกระจก	0	0	6,500	-100 %	0
โต๊ะทำงานระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้ครบชุด	0	0	4,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต	0	0	6,400	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	23,300		0
รวมงบลงทุน	0	0	23,300		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	1,289,460		1,045,120
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	79,620	84.17 %	146,640
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	7,100	183.94 %	20,160
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	421,700	32.89 %	560,400

	รายการจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
เงินเพิ่มเติม ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	62,000	29.48 %	80,280	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	570,420		807,480	
รวมงบบุคลากร	0	0	570,420		807,480	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	2,000	140 %	4,800	
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ						
รวมค่าตอบแทน	0	0	2,000		4,800	
ค่าใช้จ่าย						
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	96,000	0 %	96,000	
รายการจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	100 %	20,000	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	20,000	0 %	20,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	0 %	10,000	
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	136,000		146,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
คำวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	500,000	-70 %	150,000
รวมคำวัสดุ	0	0	500,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	638,000		300,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องตัดถนนคอนกรีต	0	0	41,000	-100 %	0
เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดถนนคอนกรีต	0	0	34,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	75,000		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านปะหว้า หมู่ที่ 10 (ถนนเลียบริมข้างสระน้ำ หัวโคก)	199,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุ่ง หมู่ที่ 11 (ถนนเลียบริมข้างวัดจอมแจ้ง)	199,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนแดงใหญ่ หมู่ที่ 9 (ถนนทางไปโรงเรียนบ้านโนนแดง จากถนนายเพียงชนะพนจน์ไปถึงนายนายสมอาจ ชนะะพนจน์)	172,756	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วงไข่ หมู่ที่ 13 (ขอยบ้านนายอุทัยชนะพนจน์)	80,800	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วงไข่ หมู่ที่ 13 (ขอยบ้านนางวินดาชนะพนจน์)	75,800	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วงไข่ หมู่ที่ 13 (ขอยบ้านนายไถ่แก้วชนะพนจน์)	22,700	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านรามราช หมู่ที่ 2 (ขอยบ้านนายบุญเลี้ยง นีวงษา)	179,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบาก หมู่ที่ 15 (จุดเริ่มต้นสามแยกหน้าวัดสัมพันธันันิมิต จุดสิ้นสุดบ้านนายสมเกียรติ บุตรม่วง)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองไฮ หมู่ที่ 5 (ถนนเส้นสามแยกลานอนนกประสงค์ไปห้วยไร่)	199,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝาท่อเหล็กหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านรามราช	30,600	0	0	0 %	0
คำปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสู่พื้นที่การเกษตร บ้านโพนก้อ หมู่ที่ 6 (ถนนทางไป-ป่าช้า)	49,800	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสู่พื้นที่การเกษตร บ้านม่วงไข่ หมู่ที่ 13 (จุดเริ่มต้นสะพานบ้านม่วงไข่ หมู่ที่ 13 จุดสิ้นสุดที่นา นายณรงค์ ชนะพจน์)	0	0	99,700	-100 %	0
โครงการเสริมผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านรามราช	75,500	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,284,456	0	199,700		0
รวมงบลงทุน	1,284,456	0	274,700		0
รวมงานก่อสร้าง	1,284,456	0	1,483,120		1,108,280
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,284,456	0	2,772,580		2,153,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการขุดลอกหนองสระพัง บ้านโนนแดงใหญ่ หมู่ที่ 9	0	0	103,400	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	103,400		0
รวมงบลงทุน	0	0	103,400		0
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	103,400		0
รวมแผนงานการเกษตร	0	0	103,400		0
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	120,629	154,741	135,000	60 %	216,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	13,402	17,193	15,000	60 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	134,031	171,934	150,000		240,000
รวมงบบุคลากร	134,031	171,934	150,000		240,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	111,226	212,000	-9.43 %	192,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	95,700	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,500	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	103,200	111,226	212,000		212,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	27,139	12,820	150,000	-33.33 %	100,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	145,000	122,000	200,000	0 %	200,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	172,139	134,820	350,000		310,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	308,558.53	321,171.01	300,000	0 %	300,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	308,558.53	321,171.01	302,000		302,000
รวมงบดำเนินงาน	583,897.53	567,217.01	864,000		824,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหยดโยง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตรต่อนาที	0	17,800	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหยดโยง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตรต่อนาที	0	18,600	0	0 %	0
จัดซื้อปั๊มซัมเมอร์ ขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง	36,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อปั๊มซัมเมอร์ ขนาด 4 นิ้ว	0	36,000	0	0 %	0
จัดซื้อปั๊มซัมเมอร์ ขนาด ๔ นิ้ว	36,000	0	0	0 %	0
เพื่อจัดซื้อปั๊มซัมเมอร์ (Sudmerse)	0	0	59,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	72,000	72,400	59,000		0
รวมงบลงทุน	72,000	72,400	59,000		0
รวมงานกิจการประปา	789,928.53	811,551.01	1,073,000		1,064,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	789,928.53	811,551.01	1,073,000		1,064,000
รวมทุกแผนงาน	43,008,986.4	43,483,911.37	51,000,000		52,650,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 52,650,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

1. งบกลาง	รวม	15,632,375	บาท
1.1 งบกลาง	รวม	15,632,375	บาท
1.1.1 งบกลาง	รวม	15,632,375	บาท
(1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	214,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557			
(2) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561			
(3) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	11,001,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาทต่อเดือน อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาทต่อ			

เดือน อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาทต่อเดือน และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาทต่อเดือน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 147 ลำดับที่ 1

(4) เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,439,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีคนละ 1,000 บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563)

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 147 ลำดับที่ 2

(5) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 3

(6) เงินสำรองจ่าย

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

1.1.2 รายจ่ายตามข้อผูกพัน

(1) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 469,361 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จากยอดประมาณการรายรับ โดยไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 3) กฎกระทรวงการหักเงินงบประมาณรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

(2) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นตำบลรามราช

จำนวน 167,714 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นตำบลรามราช

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561
 - 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 196 ลำดับที่ 1

แผนงานบริหารงานทั่วไป

1. งานบริหารทั่วไป	รวม	8,897,410	บาท
1.1 งบประมาณ	รวม	6,055,910	บาท
1.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,311,920	บาท
(1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 269,280 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 21,120 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
(3) ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 21,000 บาท และค่าตอบแทนพิเศษให้แก่รองนายก			

องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(4) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(5) ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,627,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 134,640 บาท

2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 110,160 บาท

3) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 15 คน อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 1,296,000 บาท

4) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 86,400 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

1.1.2 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,743,990	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,676,720	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังต่อไปนี้ 1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 3) หัวหน้าสำนักปลัด 4) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป 5) นักทรัพยากรบุคคล 6) นิติกร 7) เจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
(2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ ให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564			
(3) เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	186,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 3) หัวหน้าสำนักปลัด 4) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

(4) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 773,270 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้

- 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
- 2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- 3) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง
- 4) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ยาม

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

(5) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไปให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าจ้างอีกจนถึงเดือนหนึ่งหมื่นบาท ดังต่อไปนี้

- 1) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง
- 2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ยาม

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

1.2 งบดำเนินงาน

รวม 1,934,000 บาท

1.2.1 ค่าตอบแทน

รวม 266,000 บาท

(1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559	จำนวน	216,000 บาท
(3) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
(3.1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559	จำนวน	40,000 บาท
1.2.2 ค่าใช้สอย	รวม	902,000 บาท
(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1.1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้ (1) ค่าจ้างเหมาบริการบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด, งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อม, งานศึกษาวิจัย, งานติดตามประเมินผล, งานผลิตและพิมพ์เอกสาร, งานบันทึกข้อมูล, งานเก็บขนขยะมูลฝอยและคนงานทั่วไป ฯลฯ (2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้าง	จำนวน	240,000 บาท

แรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

(1) ค่ารับรองและค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

(5) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(3) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(3.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ, ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ ของนายก/รองนายก/เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้ไปปฏิบัติราชการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(3.2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมของนายก/รองนายก/เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(3.3) ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์ในเขตพื้นที่ตำบลรามราช - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553	จำนวน 30,000 บาท
(3.4) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม (3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (4) ค่าประกาศนียบัตร (5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (6) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร (8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม (9) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (10) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน (11) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร (13) ค่าอาหาร (14) ค่าเช่าที่พัก (15) ค่ายานพาหนะ (16) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 199 ลำดับที่ 9	จำนวน 300,000 บาท
(3.5) โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลรามราชเคลื่อนที่เพื่อบริการประชาชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลรามราชเคลื่อนที่เพื่อบริการประชาชน ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา (ในกรณีจำเป็นต้องมีพิธีทางศาสนาในการจัดงาน) (2) ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับประธาน ผู้ติดตามแขกผู้มีเกียรติ และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (3) ค่ามหรสพ (4) ค่าแสดงและหรือค่าใช้จ่ายในการแสดง (5) ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน (6) ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของ	จำนวน 20,000 บาท

โครงการ (7) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (8) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน (9) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ (10) ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือโล่พระราชทาน หรือถ้วยรางวัลพระราชทาน ที่มอบให้ผู้ชนะการประกวด หรือแข่งขันเพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน (11) ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 198 ลำดับที่ 3

(3.6) โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช ดังต่อไปนี้
 - (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
 - (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม (3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (4) ค่าประกาศนียบัตร (5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (6) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร (8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม (9) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (10) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน (11) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร (13) ค่าอาหาร (14) ค่าเช่าที่พัก (15) ค่ายานพาหนะ (16) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 199 ลำดับที่ 8

(4) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย

จากการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.2.3 ค่าวัสดุ

รวม 365,000 บาท

(1) วัสดุสำนักงาน

จำนวน 130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ญี่ปุ่น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตาข่ายขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเดินทึบขนาดใหญ่, ตู้สามัญประจำบ้าน, แผงกั้นห้องแบบรื้อได้ (Partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปขาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาวสมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทปพีวีซีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหล่า, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน, ไข, ขี้ผึ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลา, พวงมาลัย, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ, กระทะ, กะละมัง, ตะหลิว, กรอบรูป, มีด, ถัง, ถาด, แก้วน้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม, ซ้อนส้อม, กระชกเงา, โถงน้ำ, ที่นอน, กระโถน, เตา

ไฟฟ้า, เตาน้ำมัน, เตาไรต์, เครื่องบดอาหาร, เครื่องตีไข่ไฟฟ้า, เครื่องปั๊มขนมปัง, กระทะไฟฟ้า, หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า, กระจกน้ำร้อน, กระจกน้ำแข็ง, ถังแก๊ส, เตา, ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง, สายยางฉีดน้ำ, ถังขยะแบบขาตั้ง, ถังขยะแบบล้อลาก, อ่างล้างจาน, ถังน้ำ, พังค์ฟอก, สบู่, น้ำยาดับกลิ่น, แปรง, ไม้กวาด, เข่ง, มุ้ง, ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, หมอน, ผ้าห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน, หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ, อาหารเสริม (นม), วัสดุประกอบอาหาร, อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(3) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไช้ควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล็อก, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, ล็อคพวงมาลัย, ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เพลา, พิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น, เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์ (อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครีซ, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(4) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบีน้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า และเครื่องใช้ต่างๆ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(5) วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว, สปริงเกลอร์ (Sprinkler), จอบหมุน, จานพรวน, พานไถกระเทาะ, คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว, เครื่องดักแมลง, ตะแกรงร่อนเบนโซส, อวน (สำเร็จรูป), กระชัง, มีดตัดต้นไม้, ปุ๋ย, ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์, อาหารสัตว์, พืชและสัตว์, พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ, น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์, วัสดุเพาะชำ, อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก, ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก, หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ, หัวกะโหลกดูต้นไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(6) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง, ขาดังเขียนภาพ, กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์, เครื่องกรอเทป, เลนส์ซูม, กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป, ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก, ป้ายประชาสัมพันธ์, พู่กัน, สี, กระดาษเขียนโปสเตอร์, ฟิล์ม, เมมโมรีการ์ด, ฟิล์มสไลด์, แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี), รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย, ภาพถ่ายดาวเทียม, เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(7) วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash

Drive), เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผ่นแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์(Mouse), พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box), เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.2.4 ค่าสาธารณูปโภค

รวม 401,000 บาท

(1) ค่าไฟฟ้า

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารที่ทำการของ อบต.รามราช ศูนย์ อปพร. ไฟฟ้าแสงสว่างในหมู่บ้านและในที่สาธารณะ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง, เลขหมายโทรศัพท์, ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(3) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม **จำนวน 84,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร), ค่าเทเลกซ์, ค่าวิทยุสื่อสาร, ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ, ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(4) ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง **จำนวน 12,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING) ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.3 งบลงทุน **รวม 862,500 บาท**

1.3.1 ค่าครุภัณฑ์ **รวม 862,500 บาท**

(1) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

(1.1) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแฉับ **จำนวน 850,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแฉับ จำนวน

1 คำนวณราคาคันละ 850,000 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- (1) เป็นกระบะสำเร็จรูป
- (2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแคร็บ 4 ประตู
- (3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- (4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต

ราคาและคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามเกณฑ์บัญชีราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(2.1) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500	บาท
--	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ ราคา 7,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- 1) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- 2) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- 3) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- 4) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- 5) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- 6) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- 7) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- 8) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- 9) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- 10) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- 11) สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- 12) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 13) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- 14) มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 15) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2.2) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- 1) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- 2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.4 งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
1.4.1 เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
(1) เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(1.1) อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลพนอม	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลพนอม เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 198 ลำดับที่ 4			
1.5 งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000	บาท
1.5.1 รายจ่ายอื่น	รวม	15,000	บาท
(1) รายจ่ายอื่น			
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล เป็นค่าจัดจ้างสถาบันของรัฐ ในการทำวิจัยสำรวจประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน - เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558			

แผนงานบริหารงานทั่วไป

2. งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	560,360	บาท
2.1 งบประมาณบุคลากร	รวม	525,360	บาท
2.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	525,360	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	253,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
(2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	271,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
2.2 งบดำเนินงาน	รวม	35,000	บาท
2.2.1 ค่าใช้สอย	รวม	35,000	บาท
(1) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ, ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้ไปปฏิบัติราชการ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่
2 เมษายน 2561

(1.2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมของ
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นสั่ง
ให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับ
ราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่
2 เมษายน 2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป

3. งานบริหารงานคลัง	รวม	2,976,905	บาท
3.1 งบบุคลากร	รวม	2,050,200	บาท
3.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,050,200	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,235,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังต่อไปนี้ 1) ผู้อำนวยการกองคลัง 2) นักวิชาการเงินและบัญชี 3) นักวิชาการพัสดุ 4) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
(2) เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559			
(3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	772,440	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 3) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 4) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

3.2 งบดำเนินงาน	รวม	881,000	บาท
3.2.1 ค่าตอบแทน	รวม	406,000	บาท
(1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
(2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
(3) ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559			
(4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
(4.1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	41,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

3.2.2 ค่าใช้สอย **รวม 370,000 บาท**

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1.1) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

(1.2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้

(1) ค่าจ้างเหมาบริการบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด, งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อม, งานศึกษาวิจัย, งานติดตามประเมินผล, งานผลิตและพิมพ์เอกสาร, งานบันทึกข้อมูล, งานเก็บขนขยะมูลฝอยและคนงานทั่วไป ฯลฯ

(2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

**(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

(2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ, ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้ไปปฏิบัติราชการ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(2.2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3.2.3 ค่าวัสดุ

รวม 100,000 บาท

(1) วัสดุสำนักงาน

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตาชั่งขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แผงกั้นห้องแบบรื้อได้ (Partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปขาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาวสมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทปพีวีซีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสำลี, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน, ไข, ขี้ผึ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลา, พวงมาลัย, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิวกรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำ

ร้อน กระตักน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยาง ฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายนํ้า อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(3) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบีน้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(4) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง, ขาตั้งเขียนภาพ, กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์, เครื่องกรอเทป, เลนส์ซูม, กระเป๋าส่องกล้องถ่ายรูป, ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก, ป้ายประชาสัมพันธ์, พู่กัน, สี, กระดาษเขียนโปสเตอร์, ฟิล์ม, เมมโมรีการ์ด, ฟิล์มสไลด์, แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี), รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย, ภาพถ่ายดาวเทียม, เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(5) วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน****20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผ่นแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box), เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3.2.4 ค่าสาธารณูปโภค**รวม****5,000 บาท****(1) ค่าบริการไปรษณีย์****จำนวน****5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์, ค่าณาคณัติ, ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3.3 งบลงทุน	รวม	45,705	บาท
3.3.1 ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,705	บาท
(1) ครุภัณฑ์สำนักงาน			
(1.1) ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต	จำนวน	32,725	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 5 ตู้ ราคาตู้ละ 6,545 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1) ตู้ขนาดกว้าง 120 เซนติเมตร ลึก 45.7 เซนติเมตร สูง 183 เซนติเมตร ตามรูปแบบและราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
(1.2) ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 5 ฟุต 3 ชั้น	จำนวน	12,980	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 5 ฟุต 3 ชั้น จำนวน 2 ตู้ ราคาตู้ละ 6,490 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1) ตู้ขนาดกว้าง 149.8 เซนติเมตร ลึก 40.8 เซนติเมตร สูง 87.7 เซนติเมตร ตามรูปแบบและราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

แผนงานบริหารงานทั่วไป

4. งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	294,560	บาท
4.1 งบบุคลากร	รวม	214,560	บาท
4.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	214,560	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	214,560	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
4.2 งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
4.2.1 ค่าใช้สอย	รวม	70,000	บาท
(1) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ, ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้ไปปฏิบัติราชการ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561			
(1.2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่ง			

ให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

4.2.2 ค่าวัสดุ

รวม 10,000 บาท

(1) วัสดุสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ญี่ปุ่น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตาข่ายขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แผงกั้นห้องแบบรื้อได้ (Partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาวสมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทปพีวีซีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหล่า, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน, ไข, ขี้ผึ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลา, พวงมาลัย, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน****5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, หน่วยประมวลผล,ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผ่นแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board),เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box), เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card,Lan Cade, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

1. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,194,670	บาท
1.1 งบประมาณ	รวม	858,170	บาท
1.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	858,170	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	419,880	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
(2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	414,290	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
(3) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าจ้างอีกจนถึงเดือนหนึ่งหมื่นบาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			

1.2 งบดำเนินงาน	รวม	1,336,500	บาท
1.2.1 ค่าตอบแทน	รวม	100,000	บาท
(1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปแก่อสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ในการปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวก รักษาความปลอดภัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการศูนย์ฯ หรือนายกองคํการบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560			
(2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
1.2.2 ค่าใช้สอย	รวม	1,066,500	บาท
(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
(1.1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	586,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกู้ชีพ-กู้ภัย (การแพทย์ฉุกเฉิน) ขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553			

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2013 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

**(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

(2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ, ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(2.2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(2.3) โครงการขับเคลื่อนนโยบายใส่ใจกฎจราจร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขับเคลื่อนนโยบายใส่ใจกฎจราจร ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม (3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (4) ค่าประกาศนียบัตร (5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (6) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร (8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม (9) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (10) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน (11) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร (13) ค่าอาหาร (14) ค่าเช่าที่พัก (15) ค่ายานพาหนะ (16) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 11

(2.4) โครงการฝึกอบรมจัดตั้งสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมจัดตั้งสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม (3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (4) ค่าประกาศนียบัตร (5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (6) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร (8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม (9) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (10) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน (11) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร (13) ค่าอาหาร

(14) ค่าเช่าที่พัก (15) ค่ายานพาหนะ (16) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 8

(2.5) โครงการณรงค้ป้องกันเด็กจมน้ำ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการณรงค้ป้องกันเด็กจมน้ำ ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม (3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (4) ค่าประกาศนียบัตร (5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (6) ค่าหนังสือสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร (8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม (9) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (10) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน (11) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร (13) ค่าอาหาร (14) ค่าเช่าที่พัก (15) ค่ายานพาหนะ (16) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 10

(2.6) โครงการณรงค้ป้องกันและแก้ไขปญหายาเสพติดในชุมชน/สถานศึกษา

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการณรงค้ป้องกันและแก้ไขปญหายาเสพติดในชุมชน/สถานศึกษา ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม (3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (4) ค่าประกาศนียบัตร (5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (6) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร (8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม (9) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (10) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน (11) ค่าอาหาร

ว่างและเครื่องดื่ม (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร (13) ค่าอาหาร (14) ค่าเช่าที่พัก (15) ค่ายานพาหนะ (16) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 13

(2.7) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันสาธารณภัยในสถานศึกษา

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันสาธารณภัยในสถานศึกษา ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม (3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (4) ค่าประกาศนียบัตร (5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (6) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร (8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม (9) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (10) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน (11) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร (13) ค่าอาหาร (14) ค่าเช่าที่พัก (15) ค่ายานพาหนะ (16) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 5

(3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.2.3 ค่าวัสดุ

รวม 170,000 บาท

(1) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล๊อค, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, ล็อคพวงมาลัย, ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น, เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์ (อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครีซ, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบีน้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถยนต์บรรทุกทุกน้ำ และรถยนต์กู้ชีพกู้ภัย

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(3) วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง), ท่อสายส่งน้ำ, สายดับเพลิง, อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยา, ถัง, ไม้ดับไฟ), ถังดับเพลิง, ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการศึกษา

1. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,418,940	บาท
1.1 งบบุคลากร	รวม	1,227,940	บาท
1.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,227,940	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,016,940	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังต่อไปนี้ 1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2) นักวิชาการศึกษา 3) เจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
(2) เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559			
(3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	169,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	191,000	บาท
1.2.1 ค่าตอบแทน	รวม	116,000	บาท
(1) ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

(2) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

(2.1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/

จำนวน 20,000 บาท

ลูกจ้างประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2559

1.2.2 ค่าใช้สอย

รวม 65,000 บาท

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1.1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้

(1) ค่าจ้างเหมาบริการบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมา บริการงานทำความสะอาด, งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและ สวนหย่อม, งานศึกษาวิจัย, งานติดตามประเมินผล, งานผลิต และพิมพ์เอกสาร, งานบันทึกข้อมูล, งานเก็บขนขยะมูลฝอย และคนงานทั่วไป ฯลฯ

(2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่า เบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้าง แรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ จ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือ ป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ใน ราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์

ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

(1) ค่ารับรองและค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

(5) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(3) รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(3.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ, ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างคน

หาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(3.2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

1.2.3 ค่าวัสดุ

รวม

10,000 บาท

(1) วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตาข่ายขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แผงกั้นห้องแบบรื้อได้ (Partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาวสมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึก

ปรินท์, เทปพีวีซีแบบใส, น้ำยาลบกระดาศไช, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาศ, เข็มหมุด, กระดาศคาร์บอน, กระดาศไช, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสำลี, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน, ไช, ขี้ผึ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลา, พวงมาลัย, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการศึกษา

2. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	10,883,580	บาท
2.1 งบบุคลากร	รวม	3,708,440	บาท
2.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,708,440	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,737,440	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562			
(2) เงินวิทยฐานะ	จำนวน	238,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว25 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2558			
(3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	663,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) 2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
(4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจในอัตราเดือนละสองพันบาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือนหรือค่าจ้างแล้วต้องไม่เกินเดือนละหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบ			

ห้าบาทและจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้างทั่วไปให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าจ้าง
อีกจนถึงเดือนหนึ่งหมื่นบาท ดังต่อไปนี้

- 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
 - 2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

2.2 งบดำเนินงาน	รวม	3,657,140	บาท
-----------------	-----	-----------	-----

2.2.1 ค่าตอบแทน	รวม	20,000	บาท
-----------------	-----	--------	-----

(1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

(1.1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559

2.2.2 ค่าใช้สอย	รวม	1,503,140	บาท
-----------------	-----	-----------	-----

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1.1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	192,000	บาท
--------------------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้
- (1) ค่าจ้างเหมาบริการบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมา
บริการงานทำความสะอาด, งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและ
สวนหย่อม, งานศึกษาวิจัย, งานติดตามประเมินผล, งานผลิต
และพิมพ์เอกสาร, งานบันทึกข้อมูล, งานเก็บขนขยะมูลฝอย
และคณงานทั่วไป ฯลฯ
- (2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร,
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าชักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือ
สิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน),

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ, ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้ไปปฏิบัติราชการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(2.2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกิจการ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(2.3) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อ จำนวน 255,000 บาท
จ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)
อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ของ อบต.รามราช

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัดองค์กรการบริหารส่วนตำบลรามราช

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

(2.4) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อ จำนวน 146,900 บาท
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(ศพด.) ระหว่างช่วงอายุ 3 – 5 ปี ของ อบต.รามราช

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) สำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.) ในสังกัดองค์กรการบริหารส่วนตำบลรามราช ดังนี้

1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี

4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

**(2.5) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อ
จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก (ศพด.) ของ อบต.รามราช**

จำนวน 849,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช ในอัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 245 วัน
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

2.2.3 ค่าวัสดุ

รวม 2,095,000 บาท

(1) วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผ่นปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตาข่ายขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แฉกชั้นห้องแบบรื้อได้ (Partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปขาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาวสมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึก, ปริ้นท์, เทปพีวีซีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหล่า, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน, ไข, ซีฟิ่ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลา, พวงมาลัย, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 2,070,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ, กระทะ, กะละมัง, ตะหลิว, กรอบรูป, มีด, ถัง, ถาด, แก้วน้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม, ช้อนส้อม, กระจกเงา, โถงน้ำ, ที่นอน, กระโถน, เต้าไฟฟ้า, เต้าน้ำมัน, เตาไรต์, เครื่องบดอาหาร, เครื่องตีไข่ไฟฟ้า, เครื่องปั่นขนมปัง, กระทะไฟฟ้า, หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า, กระทิกน้ำร้อน, กระทิกน้ำแข็ง, ถังแก๊ส, เต้า, ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง, สายยางฉีดน้ำ, ถังขยะแบบขาตั้ง, ถังขยะแบบล้อลาก, อ่างล้างจาน, ถังน้ำ, พังค์ฟอก, สบู่, น้ำยาดับกลิ่น, แปรง, ไม้กวาด, เข่ง, มุ้ง, ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, หมอน, ผ้าห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน, หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ, อาหารเสริม (นม), วัสดุประกอบอาหาร, อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(3) วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด, ที่วางกรวยแก้ว, กระบอกตวง, เบ้าหลอม, หูฟัง (Stethoscope), เปลาห์คนไข้, คีมถอนฟัน, เครื่องวัดน้ำฝน, ถังเก็บเชื้อเพลิง, เครื่องนึ่ง, เครื่องมือวิทยาศาสตร์, เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้), สำลี และผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์, แอลกอฮอล์, ฟิล์มเอกซเรย์, เคมีภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ, เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, ลวดเชื่อมเงิน, ถุงมือ, กระดาษกรอง, จุกต่างๆ, สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์, หลอดเอกซเรย์, ทRAYอะเบท, น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง, คลอรีน, สารส้ม, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2.2.4 ค่าสาธารณูปโภค

รวม 39,000 บาท

(1) ค่าไฟฟ้า

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(3) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทร
ภาพ (โทรสาร), ค่าเทเลกซ์, ค่าวิทยุสื่อสาร, ค่าสื่อสารผ่าน
ดาวเทียม, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง
อินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า
ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
เกี่ยวกับการใช้บริการ, ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2.3 งบลงทุน	รวม	74,000	บาท
2.3.1 ค่าครุภัณฑ์	รวม	74,000	บาท
(1) ครุภัณฑ์สำนักงาน			
(1.1) ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	จำนวน	64,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง จำนวน 8 ตู้ ราคาตู้ละ 8,000 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ แบบ 18 ช่อง 1) มีมือจับชนิดฝัง 2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ราคาและคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามเกณฑ์บัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนัก งบประมาณ ธันวาคม 2564 - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
(2) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
(2.1) कुलเลอร์น้ำสแตนเลส	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อकुलเลอร์น้ำสแตนเลส จำนวน 4 ใบ ราคาใบละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1) कुलเลอร์น้ำสแตนเลส ขนาดไม่น้อยกว่า 26 เซนติเมตร มี ก๊อก 1 หัวก๊อก 2) สามารถบรรจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 24 ลิตร ตามรูปแบบและราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

2.4 งบเงินอุดหนุน	รวม	3,444,000	บาท
2.4.1 เงินอุดหนุน	รวม	3,444,000	บาท
(1) เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
(1.1) โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตตำบลรามราช	จำนวน	3,444,000	บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบลรามราช สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป. 6 ในอัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 19			

แผนงานสาธารณสุข

1. งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,056,560	บาท
1.1 งบบุคลากร	รวม	214,560	บาท
1.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	214,560	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	214,560	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	502,000	บาท
1.2.1 ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
(1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
1.2.2 ค่าใช้สอย	รวม	292,000	บาท
(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
(1.1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	130,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้ (1) ค่าจ้างเหมาบริการบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด, งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อม, งานศึกษาวิจัย, งานติดตามประเมินผล, งานผลิตและพิมพ์เอกสาร, งานบันทึกข้อมูล, งานเก็บขนขยะมูลฝอยและคนงานทั่วไป ฯลฯ (2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้าง			

แรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ, ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้ไปปฏิบัติราชการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(2.2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(2.3) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้ากรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี **จำนวน 82,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้า กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าสำรวจสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า และค่าจ้างแรงงานฉีดวัคซีน ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 183 ลำดับที่ 3

(3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.2.3 ค่าวัสดุ **รวม 200,000 บาท**

(1) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน 50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบีน้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมัน

หล่อลิ้น ฯลฯ สำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน และเครื่องพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อโรคในการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อแพร่ระบาดในพื้นที่

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด, ที่วางกรวยแก้ว, กระบอกตวง, เบ้าหลอม, หูฟัง (Stethoscope), เปลาหมคนไข, คีมถอนฟัน, เครื่องวัดน้ำฝน, ถังเก็บเชื้อเพลิง, เครื่องนึ่ง, เครื่องมือวิทยาศาสตร์, เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้), สำลี และผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์, แอลกอฮอล์, ฟิล์มเอกซเรย์, เคมีภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ, เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, ลวดเชื่อมเงิน, ถังมือ, กระจกทรง, จุกต่างๆ, สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์, หลอดเอกซเรย์, ทราเยอะเบท, น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง, คลอรีน, สารส้ม, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.4 งบเงินอุดหนุน

รวม 340,000 บาท

1.4.1 เงินอุดหนุน

รวม 340,000 บาท

(1) เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

(1.1) โครงการอุดหนุนการดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน

จำนวน 340,000 บาท

- เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลรามราช หมู่ที่ 1 – 17 ในการดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 184 ลำดับที่ 6

แผนงานสังคมสงเคราะห์

1. งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	1,609,600	บาท
1.1 งบบุคลากร	รวม	1,148,400	บาท
1.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,148,400	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	933,840	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังต่อไปนี้ 1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม 2) นักพัฒนาชุมชน 3) เจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
(2) เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559			
(3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	172,560	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจใน ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	461,200	บาท
1.2.1 ค่าตอบแทน	รวม	141,200	บาท
(1) ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง วันที่ 12 ตุลาคม 2559

(2) เงินช่วยเหลือการศึกษามูล

(2.1) เงินช่วยเหลือการศึกษามูลข้าราชการ/พนักงาน/

จำนวน

21,200 บาท

ลูกจ้างประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลของพนักงานส่วน ตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2559

1.2.2 ค่าใช้สอย

รวม

280,000 บาท

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1.1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้

(1) ค่าจ้างเหมาบริการบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมา บริการงานทำความสะอาด, งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและ สวนหย่อม, งานศึกษาวิจัย, งานติดตามประเมินผล, งานผลิต และพิมพ์เอกสาร, งานบันทึกข้อมูล, งานเก็บขนขยะมูลฝอย และคนงานทั่วไป ฯลฯ

(2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่า เบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้าง แรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ จ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือ ป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ใน ราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์

ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

(1) ค่ารับรองและค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

(5) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(3) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(3.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ, ค่าเชื้อเพลิง

หรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(3.2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่องานราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(3.3) โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสตำบลรามราช

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพตามโครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสตำบลรามราช

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 6

(3.4) โครงการฝึกอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ สตรี เยาวชน และประชาชนตำบลรามราช **จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ สตรี เยาวชน และประชาชนตำบลรามราช ดังต่อไปนี้
 - (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
 - (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม (3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (4) ค่าประกาศนียบัตร (5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (6) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร (8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม (9) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (10) ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน (11) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร (13) ค่าอาหาร (14) ค่าเช่าที่พัก (15) ค่ายานพาหนะ(16) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 7

(3.5) โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลรามราช **จำนวน 15,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลรามราช ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม (3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ (4) ค่าประกาศนียบัตร (5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (6) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร (8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม (9) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (10) ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน (11) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร (13) ค่าอาหาร(14) ค่าเช่าที่พัก (15) ค่ายานพาหนะ(16) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 9

(3.6) โครงการอบรมให้ความรู้ส่งเสริมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ **จำนวน 30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้ส่งเสริมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม (3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (4) ค่าประกาศนียบัตร (5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (6) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร (8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม (9) ค่ากระเป๋าสื่อสารที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (10) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน (11) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร (13) ค่าอาหาร (14) ค่าเช่าที่พัก (15) ค่ายานพาหนะ (16) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 4

(4) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.2.3 ค่าวัสดุ **รวม 40,000 บาท**

(1) วัสดุสำนักงาน **จำนวน 25,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ดินสอ, ที่ผูกฟืน, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บ

กระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตาชั่งขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แผงกั้นห้องแบบรื้อได้ (Partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาวสมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึก, ปริ้นท์, เทปวีซีดีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหล่า, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน, ไข, ขี้ผึ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลา, พวงมาลัย, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผ่นแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box), เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบ

ซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานเคหะและชุมชน

1. งานการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	3,352,640	บาท
1.1 งบบุคลากร	รวม	167,640	บาท
1.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	167,640	บาท
(1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	119,640	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ) - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
(2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ) ดังต่อไปนี้ 1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ ในอัตราเดือนละสองพันบาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือนหรือค่าจ้างแล้วต้องไม่เกินเดือนละหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบห้าบาท 2) เงินเพิ่มค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ในอัตราเดือนละไม่เกินสองพันบาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 3) ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 2021 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564			

1.2 งบดำเนินงาน	รวม	685,000	บาท
1.2.1 ค่าใช้สอย	รวม	570,000	บาท
(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
(1.1) ค่าธรรมเนียมในการบริหารจัดการขยะ	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยของสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมืองนครพนม - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			
(1.2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้ (1) ค่าจ้างเหมาบริการบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด, งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อม, งานศึกษาวิจัย, งานติดตามประเมินผล, งานผลิตและพิมพ์เอกสาร, งานบันทึกข้อมูล, งานเก็บขนขยะมูลฝอยและคนงานทั่วไป ฯลฯ (2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			

(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(2.1) โครงการลดปริมาณขยะในชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการลดปริมาณขยะในชุมชนดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม(3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (4) ค่าประกาศนียบัตร(5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (6) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร(8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม (9) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (10) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน (11) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร (13) ค่าอาหาร (14) ค่าเช่าที่พัก (15) ค่ายานพาหนะ (16) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 206 ลำดับที่ 1		
(3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
1.2.2 ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
(1) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไช้ควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล๊อค, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, ล็อคพวงมาลัย, ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เพลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น, เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์ (อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครัช, พวงมาลัย,		

สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 85,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สทุ้งต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบีน้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถยนต์บรรทุกทุกขย

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.3 งบลงทุน

รวม 2,500,000 บาท

1.3.1 ค่าครุภัณฑ์

รวม 2,500,000 บาท

(1) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

(1.1) รถบรรทุกขย ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัติท้าย

จำนวน 2,500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขย ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัติท้าย จำนวน 1 คัน ราคาคันละ 2,500,000 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

(1) ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์เมตรและสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลกรัม

(2) ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร

(3) รัรับน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 6,000 กิโลกรัม และน้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุก ไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม

(4) ชุดอัดทำทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว

(5) มีคอมไพร์สัญญาณรับวาบสี่เหลี่ยม 1 ดวง

ราคาและคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

1. งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	25,000	บาท
1.1 งบดำเนินงาน	รวม	25,000	บาท
1.1.1 ค่าใช้สอย	รวม	25,000	บาท
(1) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1.1) โครงการ "จิตอาสา สร้างป่า รักษาป่า"	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ "จิตอาสา สร้างป่า รักษาป่า" ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา (ในกรณีจำเป็นต้องมีพิธีทางศาสนาในการจัดงาน) (2) ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับประธาน ผู้ติดตาม แขกผู้มีเกียรติ และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (3) ค่ามหรสพ (4) ค่าแสดง และหรือค่าใช้จ่ายในการแสดง (5) ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน (6) ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ (7) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (8) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน (9) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ(10) ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าดล่ หรือถ้วยรางวัล หรือโล่พระราชทาน หรือถ้วยรางวัลพระราชทาน ที่มอบให้ผู้ชนะการประกวด หรือแข่งขันเพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน (11) ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 208 ลำดับที่ 2			
(1.2) โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา (ในกรณีจำเป็นต้องมีพิธีทางศาสนาในการจัดงาน) (2) ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับประธาน ผู้ติดตาม แขกผู้มีเกียรติ และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม			

ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (3) ค่ามหรสพ (4) ค่าแสดง และ
หรือค่าใช้จ่ายในการแสดง (5) ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา
ประชาสัมพันธ์งาน (6) ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของ
โครงการ (7) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
(8) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน
(9) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรม
สาธารณะ (10) ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าดัล หรือถ้วย
รางวัล หรือโล่พระราชทาน หรือถ้วยรางวัลพระราชทาน ที่มอบ
ให้ผู้ชนะการประกวด หรือแข่งขันเพื่อเป็นการประกาศเกียรติ
คุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือ
แข่งขัน (11) ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 136
ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

1. งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000	บาท
1.1 งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
1.1.1 ค่าใช้สอย	รวม	200,000	บาท
(1) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1.1) โครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบล "รามราชคัพ"	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบล "รามราชคัพ" ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา (ในกรณีจำเป็นต้องมีพิธีทางศาสนาในการจัดงาน) (2) ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับประธาน ผู้ติดตาม แขกผู้มีเกียรติ และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (3) ค่ามหรสพ (4) ค่าแสดง และหรือ ค่าใช้จ่ายในการแสดง (5) ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ งาน (6) ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ (7) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (8) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน (9) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ (10) ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือโล่พระราชทาน หรือถ้วยรางวัลพระราชทาน ที่มอบให้ผู้ชนะการประกวด หรือแข่งขันเพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน (11) ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 172 ลำดับที่ 1			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

2. งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	330,000	บาท
2.1 งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
2.1.1 ค่าใช้สอย	รวม	70,000	บาท
(1) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1.1) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา (ในกรณีจำเป็นต้องมีพิธีทางศาสนาในการจัดงาน) (2) ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับประธาน ผู้ติดตามแขกผู้มีเกียรติ และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (3) ค่ามหรสพ (4) ค่าแสดง และหรือค่าใช้จ่ายในการแสดง (5) ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน(6) ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ (7) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (8) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน (9) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ(10) ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือโล่พระราชทาน หรือถ้วยรางวัลพระราชทาน ที่มอบให้ผู้ชนะการประกวด หรือแข่งขันเพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน (11) ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 228 ลำดับที่ 16			
(1.2) โครงการจัดงานส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ดังต่อไปนี้ (1) ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา (ในกรณีจำเป็นต้องมีพิธีทางศาสนาในการจัดงาน) (2) ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับประธาน ผู้ติดตามแขกผู้มีเกียรติ และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม			

ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (3) ค่ามหรสพ (4) ค่าแสดง และ
หรือค่าใช้จ่ายในการแสดง (5) ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน (6) ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ (7) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (8) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน (9) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ (10) ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือโล่พระราชทาน หรือถ้วยรางวัลพระราชทาน ที่มอบให้ผู้ชนะการประกวด หรือแข่งขันเพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน (11) ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 214 ลำดับที่ 2

2.2 งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
-------------------	-----	-------------

2.2.1 เงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
-------------------	-----	-------------

(1) เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

(1.1) โครงการอุดหนุนการจัดทำเรือไฟอำเภอท่าอุเทน	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอท่าอุเทนเป็นค่าใช้จ่ายในการการจัดทำเรือไฟอำเภอท่าอุเทน
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 216 ลำดับที่ 4

(1.2) โครงการอุดหนุนงานประเพณีมัสการพระธาตุท่าอุเทน - เพื่อจ่ายอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลรามราช เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีมัสการพระธาตุท่าอุเทน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 215 ลำดับที่ 3	จำนวน	70,000 บาท
(1.3) โครงการอุดหนุนงานประเพณีบุญกองข้าว - เพื่อจ่ายอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลรามราช เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญกองข้าว - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 218 ลำดับที่ 6	จำนวน	50,000 บาท
(1.4) โครงการอุดหนุนงานประเพณีบุญเข้าพรรษา - เพื่อจ่ายอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลรามราช เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญเข้าพรรษา - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 221 ลำดับที่ 9	จำนวน	50,000 บาท

(1.5) โครงการอุดหนุนจัดงานประเพณีสงกรานต์พระพุทธรูป	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลราช เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์พระพุทธรูป - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 217 ลำดับที่ 5		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

1. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,045,120	บาท
1.1 งบประมาณ	รวม	669,120	บาท
1.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	669,120	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	462,240	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
(2) เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559			
(3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	152,880	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
(4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ในอัตราเดือนละสองพันบาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือนหรือค่าจ้างแล้วต้องไม่เกินเดือนละหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบห้าบาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

1.2 งบดำเนินงาน	รวม	376,000	บาท
1.2.1 ค่าตอบแทน	รวม	15,000	บาท
(1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
1.2.2 ค่าใช้สอย	รวม	206,000	บาท
(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
(1.1) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			
(1.2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	96,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้ (1) ค่าจ้างเหมาบริการบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด, งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อม, งานศึกษาวิจัย, งานติดตามประเมินผล, งานผลิตและพิมพ์เอกสาร, งานบันทึกข้อมูล, งานเก็บขนขยะมูลฝอยและคนงานทั่วไป ฯลฯ (2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ			

จ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ, ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้ไปปฏิบัติราชการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(2.2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.2.3 ค่าวัสดุ

รวม

155,000 บาท

(1) วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตาข่ายขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แผงกั้นห้องแบบรื้อได้ (Partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปขาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาวสมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทปพีวีซีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสำลี, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน, ไข, ขี้ผึ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลา, พวงมาลัย, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ, กระทะ,
กะละมัง, ตะหลิว, กรอบรูป, มีด, ถัง, ถาด, แก้วน้ำ, จานรอง,
ถ้วยชาม, ซ้อนส้อม, กระจกเงา, โถงน้ำ, ที่นอน, กระโถน, เตา
ไฟฟ้า, เตาแก๊ส, เตาไรต์, เครื่องบดอาหาร, เครื่องตีไข่ไฟฟ้า,
เครื่องปั่นนมปั่น, กระทะไฟฟ้า, หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าว
ไฟฟ้า, กระทิกน้ำร้อน, กระทิกน้ำแข็ง, ถังแก๊ส, เตา, ตู้เก็บ
อุปกรณ์ดับเพลิง, สายยางฉีดน้ำ, ถังขยะแบบขาตั้ง, ถังขยะแบบ
ล้อลาก, อ่างล้างจาน, ถังน้ำ, พวงชักฟอก, สบู่, น้ำยาดับกลิ่น,
แปรง, ไม้กวาด, เข่ง, มุ้ง, ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, หมอน, ผ้า
ห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน, หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ,
อาหารเสริม (นม), วัสดุประกอบอาหาร, อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(3) วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ, ค้อน, คีม, ชะแลง,
จอบ, สว่าน, เลื่อย, เลื่อย, ขวาน, กบไสไม้, เทปวัดระยะ, เครื่องวัด
ขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร, ลูกดิ่ง, สว่านมือ, โถส้วม, อ่างล้างมือ,
ราวพาดผ้า, หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก, เครื่องยิงตะปู, นั่งร้าน,
น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์, สี, ปูนซีเมนต์, ทราย, ยางมะตอย
สำเร็จรูป, อิฐหรือซีเมนต์บล็อก, กระเบื้อง, สังกะสี, ตะปู,
เหล็กเส้น, แปรงทาสี, ปูนขาว, แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์, ท่อน้ำ
และอุปกรณ์ประปา, ท่อต่างๆ, ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(4) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน****5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล๊อค, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, ล็อคพวงมาลัย, ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เพลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น, เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์ (อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครัช, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(5) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน****50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบีน้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล และรถจักรยานยนต์

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(6) วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน****10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแลปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผ่นแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder), เมสส์

(Mouse), พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box), เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

2. งานก่อสร้าง	รวม	1,108,280	บาท
2.1 งบบุคลากร	รวม	807,480	บาท
2.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	807,480	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	146,640	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นายช่างโยธา - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
(2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,160	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา ในอัตราเดือนละสองพันบาทแต่เมื่อรวมกับเงินเดือนหรือค่าจ้างแล้วต้องไม่เกินเดือนละหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบห้าบาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			
(3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	560,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังต่อไปนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา 2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า 3) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ 4) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
(4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	80,280	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจในอัตราเดือนละสองพันบาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือนหรือ			

ค่าจ้างแล้วต้องไม่เกินเดือนละหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบห้าบาท ดังต่อไปนี้

- 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา
 - 2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
 - 3) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ
 - 4) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

2.2 งบดำเนินงาน	รวม	300,800	บาท
-----------------	-----	---------	-----

2.2.1 ค่าตอบแทน	รวม	4,800	บาท
-----------------	-----	-------	-----

(1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

(1.1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800	บาท
---	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

2.2.2 ค่าใช้สอย	รวม	146,000	บาท
-----------------	-----	---------	-----

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1.1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	96,000	บาท
--------------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้

(1) ค่าจ้างเหมาบริการบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด, งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อม, งานศึกษาวิจัย, งานติดตามประเมินผล, งานผลิตและพิมพ์เอกสาร, งานบันทึกข้อมูล, งานเก็บขนขยะมูลฝอยและคนงานทั่วไป ฯลฯ

(2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าชักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือ

สิ่งปลูกสร้าง, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

(2) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ, ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่งให้ไปปฏิบัติราชการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(2.2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นส่ง

ให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

(3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2.2.3 ค่าวัสดุ

รวม

150,000 บาท

(1) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน, ขาตั้งไมโครโฟน, หัวแรงไฟฟ้า, เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า, เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า, มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า, เครื่องประจุไฟ, โคมไฟ, โทรโข่ง, ไมค์ซิกฟิวด์, ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ, ฟิวส์, เทปพันสายไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, หลอดไฟ, เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตช์ไฟฟ้า, หลอดวิทยุทรานซิทเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ, ลูกถ้วยสายอากาศ, รีซีสเตอร์, มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์, ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์, เบรกเกอร์, สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม, แบตเตอรี่โซล่าเซลล์, กล่องรับสัญญาณ, ดอกลำโพง, ฮอว์นลำโพง, แผงวงจร, แผงแสดงวงจรต่างๆ, แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการพาณิชย์

1. งานกิจการประปา	รวม	1,064,000	บาท
1.1 งบบุคลากร	รวม	240,000	บาท
1.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000	บาท
(1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ในตำแหน่งดังต่อไปนี้ 1) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา 2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานจัดมาตรวัดน้ำ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
(2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าจ้างอีกจนถึงเดือนหนึ่งหมื่นบาท ดังต่อไปนี้ 1) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา 2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานจัดมาตรวัดน้ำ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	824,000	บาท
1.2.1 ค่าใช้สอย	รวม	212,000	บาท
(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
(1.1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	192,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้ (1) ค่าจ้างเหมาบริการบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด, งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อม, งานศึกษาวิจัย, งานติดตามประเมินผล, งานผลิตและพิมพ์เอกสาร, งานบันทึกข้อมูล, งานเก็บขนขยะมูลฝอย และคนงานทั่วไป ฯลฯ			

(2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

(2) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.2.2 ค่าวัสดุ

รวม

310,000 บาท

(1) วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ, ค้อน, คีม, ชะแลง, จอบ, สิว, เสียม, เลื่อย, ขวาน, กบไสไม้, เทปวัดระยะ, เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง, สว่านมือ, โถส้วม, อ่างล้างมือ, ราวพาดผ้า, หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก, เครื่องยิงตะปู, นังร้าน, น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์, สี, ปูนซีเมนต์, ทราาย, ยางมะตอยสำเร็จรูป, อิฐหรือซีเมนต์บล็อก, กระเบื้อง, สังกะสี, ตะปู, เหล็กเส้น, แปรงทาสี, ปูนขาว, แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์, ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา, ท่อต่างๆ, ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น ชุด
เครื่องมือผ่าตัด, ที่วางกรวยแก้ว, กระบอกตวง, เบ้าหลอม, หูฟัง
(Stethoscope), เปลาห์คนไข้, คีมถอนฟัน, เครื่องวัดน้ำฝน,
ถังเก็บเชื้อเพลิง, เครื่องนึ่ง, เครื่องมือวิทยาศาสตร์, เครื่องวัด
อุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้), สำลี และผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์,
แอลกอฮอล์, फिल्मเอกซเรย์, เคมีภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ,
เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, ลวดเชื่อมเงิน, ถุงมือ,
กระดาษกรอง, จุกต่างๆ, สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์
หรือการแพทย์, หลอดเอกซเรย์, ทRAYอะเบท, น้ำยาพ่นหมอก
ควันกำจัดยุง, คลอรีน, สารส้ม, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อ
โรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(3) วัสดุอื่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ, มิเตอร์ไฟฟ้า, สมอเรือ,
ตะแกรงกันสวะ, หัวเชื่อมแก๊ส, หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส, อุปกรณ์
บังคับสัตว์ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.2.3 ค่าสาธารณูปโภค

รวม 302,000 บาท

(1) ค่าไฟฟ้า

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลรามราช

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2) ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์, ค่าธนาณัติ, ค่าดวงตราไปรษณียากร,
ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร
การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมความรู้	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	214,500							
			เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000							
			เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	11,001,600							
			เบี้ยยังชีพความพิการ	3,439,200							
			เบี้ยยังชีพผู้พิการ	30,000							
			เงินสำรองจ่าย	300,000							
			รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	469,361							
			เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นตำบลราช	167,714							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080							
			ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120							
			ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120							
			นายก								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				214,500
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				10,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				11,001,600
		เบี้ยยังชีพความพิการ				3,439,200
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				30,000
		เงินสำรองจ่าย				300,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
งบกลาง		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				469,361
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นตำบลราช				167,714
		ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				514,080
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก				42,120
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก				42,120

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานศิลปะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน								
		เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,627,200						
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,380,720	419,880	3,754,380	214,560	933,840		
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000						
		เงินประจำตำแหน่ง		228,000		42,000		42,000		
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,817,390	414,290	832,000		172,560	119,640	
		เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		24,000	24,000	70,000			48,000	
		เงินวิทยฐานะ				238,000				
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000	30,000					
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		15,000	70,000		10,000			
		ค่าเข้าบ้าน		276,000		96,000		120,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				86,400
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				1,627,200
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		608,880		10,312,260
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		20,160		104,160
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		42,000		354,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		713,280	216,000	4,285,160
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		92,280	24,000	282,280
		เงินวิทยฐานะ				238,000
	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				330,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		15,000		110,000
ค่าเช่าบ้าน					492,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		4,800		147,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		192,000	192,000	2,037,500
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		60,000		120,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ				75,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ				
	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		30,000		465,000
		ค่าใช้จ่ายในการรังวัด ที่ดินสาธารณประโยชน์				30,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		40,000		410,000
		โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานขององค์การ บริหารส่วนตำบล ราช				300,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการองค์การบริหาร ส่วนตำบลรวมราช เคลื่อนที่เพื่อบริการ ประชาชน				20,000
		โครงการอบรมส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วน ตำบลรวมราช				12,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		30,000	20,000	280,000
		โครงการอาชีพชีปโลดล้วย ใส่ใจภูฏาจารย์				20,000
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง สมาชิกอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				150,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน เด็กจมน้ำ				20,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในชุมชน/สถาน ศึกษา				20,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับการป้องกัน สาธารณภัยในสถาน ศึกษา				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักกา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างคววม เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี สำหรับ เด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก (ศพด.) ของ อบต. .รามราช				255,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายในการจัดการ ศึกษาสำหรับ ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ระหว่างช่วงอายุ 3 - 5 ปี ของ อบต.รามราช				146,900				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่า อาหารกลางวันสำหรับ เด็กปฐมวัยในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ของ อบต.รามราช				849,240				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี สำหรับ เด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก (ศพด.) ของ อบต. .รามราช				255,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายในการจัดการ ศึกษาสำหรับ ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ระหว่างช่วงอายุ 3 - 5 ปี ของ อบต.รามราช				146,900
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่า อาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ของ อบต.รามราช				849,240

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศสดาจารย์ ดร.สมเด็จ เจ้าฟ้ากรม พระศรีสวางควัฒน วร ขัตติยราชนารี				82,000
		โครงการช่วยเหลือผู้ยาก ไร้และผู้ด้อยโอกาส ตำบลรามราช				20,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ สำหรับผู้สูงอายุ คน พิการ สตรี เยาวชน และประชาชนตำบลราม ราช				20,000
		โครงการพัฒนาส่งเสริม ศักยภาพกลุ่มสตรีตำบล รามราช				15,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้ส่งเสริมการดูแล สุขภาพผู้สูงอายุ				30,000
		ค่าธรรมเนียมในการ บริหารจัดการขยะ				300,000
		โครงการลดปริมาณขยะ ในชุมชน				20,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการ "จิตอาสาสร้างป่า รักษาพันธุ์"								10,000
		โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล								15,000
		โครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบล "รามราชคัพ"								
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง								
		โครงการจัดงานส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ								
		วัสดุสำนักงาน		195,000		30,000		25,000		
	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		60,000		2,070,000				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000	30,000				30,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		105,000	120,000		50,000		85,000	
		วัสดุการเกษตร		5,000						
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		15,000						
		วัสดุคอมพิวเตอร์		75,000				15,000		
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			20,000					
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				5,000	150,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการ "จิตอาสา สร้างป่า รักชนน้ำ"				10,000
		โครงการจัดเวที ประชาคมท้องถิ่นระดับ หมู่บ้าน/ระดับตำบล				15,000
		โครงการแข่งขันกีฬา ประจำตำบล "รามราช คัพ"	200,000			200,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	50,000			50,000
		โครงการจัดงานส่งเสริม ประเพณีสงกรานต์และ วันผู้สูงอายุ	20,000			20,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		30,000		280,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		10,000		2,140,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		5,000		85,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		50,000		410,000
		วัสดุการเกษตร				5,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				15,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000		100,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์			200,000	355,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ								
		วัสดุก่อสร้าง								
		วัสดุอื่น								
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		300,000			20,000			
		ค่าบริการโทรศัพท์		5,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		5,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		84,000			18,000			
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		12,000						
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					1,000			
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ชุด		32,725						
		ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 5 ชุด 3 ชั้น		12,980						
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		150,000		150,000
		วัสดุก่อสร้าง		50,000	100,000	150,000
		วัสดุอื่น			10,000	10,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			300,000	620,000
		ค่าบริการโทรศัพท์				5,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			2,000	7,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม				102,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง				12,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				1,000
		ครุภัณฑ์สำนักงาน				
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ชุด				32,725
		ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 5 ชุด 3 ชั้น				12,980
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแบริบ		850,000						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบชนิดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		7,500						
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		5,000						
		ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง				64,000				
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
		कुललेखन/नासदनलेख					10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกล สูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูง สุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแบริเบ				850,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์				
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบติด หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)				7,500
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA				5,000
		ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง				64,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
		कुलเลอร์น้ำสแตนเลส				10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	รถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบะออกสูบลูไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัติโนมัติ							2,500,000	
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลพนอม	30,000							
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตตำบลรามราช				3,444,000				
		เงินอุดหนุนองค์การประชาชน								
		โครงการอุดหนุนการดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน					340,000			
		โครงการอุดหนุนการจัดทำเรือไฟฟ้าเฝ้าท่าอูเทน								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	รถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตร กระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำ กว่า 170 กิโลวัตต์ แบบ อัติโนมัติ				2,500,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น				
		อุดหนุนองค์การบริหาร ส่วนตำบลพยอม				30,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		โครงการอุดหนุนอาหาร กลางวันสำหรับนักเรียน สังกัด สพฐ. ในเขตตำบล รามราช				3,444,000
		เงินอุดหนุนองค์การประชาชน				
		โครงการอุดหนุนการ ดำเนินการโครงการ ตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุขของหมู่บ้าน				340,000
		โครงการอุดหนุนการจัด ทำเรือไฟฟ้าอำเภอท่าอุเทน	60,000			60,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็หะและชุมชน	แผนงานสร้างคววมเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการอุดหนุนงานประเพณีนมัสการพระธาตุท่าอุเทน								
		โครงการอุดหนุนงานประเพณีบุญกองข้าว								
		โครงการอุดหนุนงานประเพณีบุญเข้าพรรษา								
		โครงการอุดหนุนจัดงานประเพณีสังฆนารายพระพุทธรบาท								
		รายจ่ายอื่น								
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใ้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง	15,000							
		รวม	15,632,375	12,729,235	2,194,670	12,302,520	1,056,560	1,609,600	3,352,640	25,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการอุดหนุนงาน ประเพณีมัสการพระ ธาตุท่าอุเทน	70,000			70,000
		โครงการอุดหนุนงาน ประเพณีบุญกองข้าว	50,000			50,000
		โครงการอุดหนุนงาน ประเพณีบุญเข้าพรรษา	50,000			50,000
		โครงการอุดหนุนจัดงาน ประเพณีสงกรานต์รอยพระ พุทธบาท	30,000			30,000
		รายจ่ายอื่น				
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อ ศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อ สร้าง				15,000
		รวม	530,000	2,153,400	1,064,000	52,650,000