



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานรัฐ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศของหน่วยงานรัฐ
และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑
กำหนดไว้ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลรามราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไป
ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ จึงขอเผยแพร่การจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลรามราช
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายเพลิน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช โทร. ๐๔๒ ๕๓๐ ๖๙๓

ที่ นพ ๗๗๔๐๒/๑๔๑

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

ตามที่บันทึกข้อความ ที่ นพ ๗๗๔๐๒/๑๒๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอสำเนาแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามหนังสือสั่งการของกรมการปกครอง ที่ มท.๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๓ (๔), ข้อ ๔ (๒), ข้อ ๕ และข้อ ๖ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการจัดหาพัสดุและแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช จึงขอรายงานแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเพื่อใช้รายงานผลการปฏิบัติงานตาม (แบบ ผด.๓) ให้งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวเยาวเรศ ชาติวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิวงษา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

☒ เห็นควรอนุมัติ

☐ ไม่ควรอนุมัติเพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวศิริมาศ นวลศรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

/ ความเห็นรอง...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

☒ ครอบอนุมัติ

☐ ไม่ครอบอนุมัติเพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวมริษฎดา ชาบรรทม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติเพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายเพลิน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ							
๑	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	-ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	-ค่าจ้างเหมาบริการคนสวนดูแล ต้นไม้ (สำนักงานปลัด)	"	๑๐๘,๐๐๐	-	-	"	๕	
๓	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	-ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สอาดสำนักงาน (สำนักงานปลัด)	"	๑๐๘,๐๐๐	-	-	"	๕	
		ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ							
๔	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	-ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	"	๒๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๕	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	-ค่ารับรอง	"	๒๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	



(นางสาวเวเรศ ชาติวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิงงา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาววิษุตา ชาบรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖	ต.ค.๖๕ – ๒๘ ก.พ.๗๐	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับ ปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ -ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก อบต.และนายก อบต.รามราช	งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗	มี.ค.๗๐ – ๓๑ ส.ค.๗๐	-โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล รามราช	”	๑๐๐,๐๐๐	-	-	”	๑๕	
๘	ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๗๐	-โครงการองค์การบริหารส่วนตำบล รามราชเคลื่อนที่เพื่อบริการ ประชาชน	”	๒๐,๐๐๐	-	-	”	๑๕	

(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิวงษา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวรัชฎา ชาบรทม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

(นายเพ็ญ ลิ้มสุทร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙	เม.ย. ๖๙ – ๓๐ มิ.ย. ๗๐	-โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมขององค์การบริหาร ส่วนตำบลรามราช	"	๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๐	ต.ค. ๖๙ – ๓๐ ก.ย. ๗๐	ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน -ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	"	๑๓๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๑๑	ต.ค. ๖๙ – ม.ค. ๗๐ เม.ย. ๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ -ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	๑๕,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๑๒	ต.ค. ๖๙ – ม.ค. ๗๐ เม.ย. ๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว -ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	"	๕๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	



(นางสาวเยาวศ ชาติวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิงวงษา)

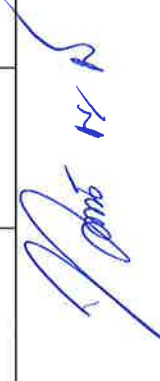
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวมริษฎดา ชาบรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๓	ต.ค.๖๙ – ม.ค.๗๐ เม.ย.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทวัสดุก่อสร้าง -ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๔	ต.ค.๖๙ – ม.ค.๗๐ เม.ย.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง -ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	"	๕๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๑๕	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น -ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	"	๑๒๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๑๖	ต.ค.๖๙ – ม.ค.๗๐ เม.ย.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทวัสดุการเกษตร -ค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร	"	๑๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	



(นางสาวเยาวศ ชาติวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



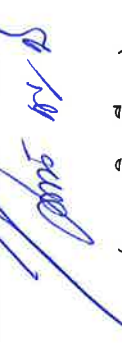
(นางระพีพร นิงงา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวมริษฎา ชาบรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพ็ญลี สีสุพร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แบบ ผด. ๒

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๗	ต.ค.๖๙ – ม.ค.๗๐ เม.ย.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่							
		-ค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๘	ต.ค.๖๙ – ม.ค. ๗๐ เม.ย.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์							
		-ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	"	๕๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๑๙	ม.ค.๗๐ – ส.ค. ๗๐	ประเภทค่าครุภัณฑ์							
		ครุภัณฑ์สำนักงาน	"	๗,๐๐๐	-	-	"	๓๐	
๒๐	ม.ค.๗๐ – ส.ค. ๗๐	-ค่าจัดซื้อเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์	"	๒๕,๐๐๐	-	-	"	๓๐	
		จำนวน ๑ เคาน์เตอร์	"						
๒๑	ม.ค.๗๐ – ส.ค. ๗๐	-ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม ๑๐ ที่นั่ง	"	๓๕,๐๐๐	-	-	"	๓๐	
		พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	"						



(นางสาวเยาวศ ธาตุวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิงงา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวริชฎา ชาบรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๒	ม.ค.๗๐ – ส.ค. ๗๐	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ - ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XWA ขนาด ๓,๕๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง - ค่าจัดซื้อจอรับภาพโปรเจคเตอร์ แบบขาตั้ง ขนาดพยางมุม ๑๐๐ นิ้ว จำนวน ๑ จอ - ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับ ความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว พร้อมขาตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง	งานบริหารทั่วไป	๒๖,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๓	เม.ย.๗๐ – ก.ย. ๗๐		"	๕,๕๐๐	-	-	"	๓๐	
๒๔	เม.ย.๗๐ – ก.ย. ๗๐		"	๒๘,๒๐๐	-	-	"	๓๐	



(นางสาวเรศ ชาติวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิงษา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาววิษุตา ขาบรรทม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุทร)

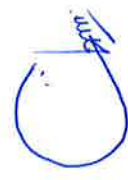
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

แบบ ผด. ๒

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๕	ม.ค.๖๐ – ส.ค. ๖๐	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว -ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง	งานบริหารทั่วไป	๑๐,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๖	เม.ย.๖๐ – ก.ย. ๖๐	ประเภททรายจ่ายอื่น -ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง	"	๑๕,๐๐๐	-	-	"	๕๐	



(นางสาวเยาเวเรศ ชาติวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิวงษา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวริษฎดา ชาบรทม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ -ค่าจ้างเหมาบริการ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒	ธ.ค.๖๙ – มิ.ย.๗๐	-โครงการขับขีปลดปล่อยไล่ใจกุ จราจร -โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อ เยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดไฟแก่ผู้ ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติ ฉุกเฉิน	"	๒๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๓	ส.ค.๗๐ – มิ.ย.๗๐		"	๕๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	



(นางสาวเยาวศ ชาติวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิงษา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวมริษฎดา ชำบรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุพร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔.	ธ.ค.๖๙ – มี.ย.๗๐	-โครงการฝึกอบรมป้องกันและ ระงับเหตุอัคคีภัยในชุมชน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕.	พ.ย.๖๙ – พ.ค.๗๐	-โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ท้องถิ่นควบคุมไฟฟ้า	"	๒๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๖.	ม.ค.๗๐ – ส.ค.๗๐	-โครงการรณรงค์ป้องกันเด็ก จมน้ำ	"	๓๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๗.	ม.ค.๗๐ – ส.ค.๗๐	-โครงการรณรงค์ป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพยาเสพติดในชุมชน/ สถานศึกษา	"	๒๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	



(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิงงษา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาววิรัชฎา ชาบรรม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุทร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘.	จ.ค.๖๙ – ส.ค.๗๐	-โครงการศูนย์คัดกรองและศูนย์ ฟื้นฟูทางสังคม (ยาเสพติด)	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙.	จ.ค.๖๙ – ส.ค.๗๐	-โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การป้องกันสาธารณภัยใน สถานศึกษา	"	๒๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๑๐.	ต.ค.๖๙ – ส.ค.๗๐ เม.ย.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ -ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	๓๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๑๑.	ต.ค.๖๙ – ม.ค.๗๐ เม.ย.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง -ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	"	๕๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๑๒	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น -ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	"	๑๒๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	

(นางสาวเยาวเรศ ชาติวิสัย)
 นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิงงษา)
 หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

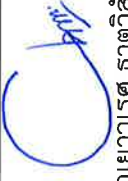
(นางสาวมริษฎา ชาบรรม)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

(นายเพ็ญสินี สีสุทร)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

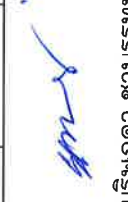
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

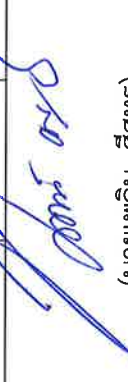
แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๓	ต.ค.๖๙ – ม.ค.๗๐ เม.ย.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย -วัสดุเครื่องแต่งกาย	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
			"						
๑๔	ต.ค.๖๙ – ม.ค.๗๐ เม.ย.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง -ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	"	๓๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๑๕	ต.ค.๖๙ – ม.ค.๗๐ เม.ย.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทวัสดุจรรยา -ค่าจัดซื้อวัสดุจรรยา	"	๓๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๑๖	ม.ค.๗๐ – ส.ค. ๗๐	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ - ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV)	"	๔๐๐,๐๐๐	-	-	"	๙๐	


 (นางสาวเยเรศ ธาตุวิสัย)
 นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ


 (นางระพีพร นิงงษา)
 หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง


 (นางสาวริษฏา ชาบรรม)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช


 (นายเพลิน สีสุทร)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ -ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริการ สาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒.	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	-ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ นำส่งผู้ป่วยของหน่วยกู้ชีพกู้ภัย	"	๗๕๖,๐๐๐	-	-	"	๕	
๓.	เม.ย.๗๐ – ส.ค.๗๐	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น -โครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	"	๓๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
๔.	ม.ค.๗๐ – ส.ค.๗๐	-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ อาหารสะอาดบริโภคปลอดภัย	"	๒๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	

(นางสาวเยาวศ ธาตุวิสัย)
 นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิงงษา)
 หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวมริษฎดา ชาบรรทม)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

(นายเพ็ญสินี สีสุทร)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕.	ม.ค.๖๐ – ส.ค.๖๐	-โครงการส่งเสริมโภชนาการและ สุขภาพอนามัยแม่และเด็ก	งานบริการ สาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖.	พ.ย.๖๙ –มิ.ย.๖๐	-โครงการปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศตราจารย์ ดร.สมเด็จ เจ้าฟ้ากรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	"	๑๕๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	


 (นางสาวเอวเรศ ธาตุวิสัย)
 นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ


 (นางระพีพร นีวงศ์ชา)
 หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง


 (นางสาวริษฎดา ชาบรทม)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช


 (นายเพลิน สีสุทร)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗.	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	งานบริการ สาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	๓๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
		-ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น							
๘.	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	"	๑๕๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	
		-ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์							
๙	ม.ค.๗๐ – ส.ค.๗๐	ครุภัณฑ์การเกษตร	"	๕๙,๐๐๐	-	-	"	๓๐	
		- ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน							



(นางสาวเวาเรศ ชาติวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิงษา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวริชฎา ชาบรพรม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุพร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

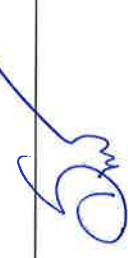
แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	งานกำกจัดขยะมูล						
		-ค่าจ้างเหมาบริการงานเก็บขน ขยะมูลฝอย	ฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒.	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	-ค่าธรรมเนียมในการบริหาร จัดการขยะ	"	๔๐๐,๐๐๐	-	-	"	๕	
๓.	ต.ค.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๗๐	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น -โครงการลดปริมาณขยะในชุมชน	"	๓๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	



(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิวงษา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวริชฎา ชาบรธรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพ็ลลีน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔.	ต.ค.๖๙ – ม.ค.๗๐ เม.ย.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทคำวัสดุงานบ้านงานครัว -คำจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
		ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น -คำจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	"	๒๕๐,๐๐๐	-	-	"	๑๕	



(นางสาวเยาวเรศ ชาติวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นีวงษา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวมริษฎา ชาบรรหม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

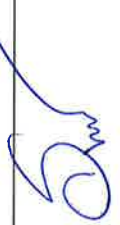
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น -โครงการจัดเวทีประชาคม ท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน/ระดับ ตำบล -โครงการ “จิตอาสา สร้างป่า รักน้ำ”	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็ง	๑๒,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒.	พ.ค.๗๐ - ๓๑ ก.ค.๗๐		”	๑๐,๐๐๐	-	-	-	”	๑๕	



(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิงงา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวมริษฎดา ชาบรรทม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพ็ลลีน สีสุพร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด. ๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินอกรงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ม.ค.๗๐ – ก.ค. ๗๐	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น -โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ การผลิตปุ๋ยชีวภาพ	งานส่งเสริม การเกษตร	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	



(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิวงษา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวริษฏดา ชาบรรทม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุทร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลราษราช อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)		ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๐	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๒,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๐	ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๒๖,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๐	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๖๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๐	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๕	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๐	ประเภทค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม (กองคลัง)	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๐	ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๖๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗	

(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิวงษา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวเมธิฐฎา ขาบรรทม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลราษราช

(นายเพลิน สีสุทร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลราษราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	แบบ ผด.๒ หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๗	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทคำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๔,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทคำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ คำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทคำวัสดุคอมพิวเตอร์ คำวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทคำครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กบานพับ ขนาด ๔ ฟุต	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๓๓,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๑	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทคำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๒	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว)	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๒๔,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	



(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิงงา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาววิรัชฎา ขาบรรทม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพ็ญสินี สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๓	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	



(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางระพีพร นิงงษา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นางสาวริษฏดา ชาบรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุพร)

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(กองช่าง) องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำพัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (กองช่าง) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ	๒๑๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐			๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐			๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐			๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐			๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐			๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐			๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (กองช่าง) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐			๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐			๒๑๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐			๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐			๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(นางสาวเยาวเรศ ราชวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิงงษา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาววิษณุดา ชาบรพรม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

(นายเพ็ญ สีสุทร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(กองช่าง) องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหาพัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๕	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านรามราช หมู่ที่ ๑ (จุดดำเนินการเชื่อมต่อกัน คล.เดิม ข้างโรงเรียนบ้านรามราช) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๖๖.๐๐ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร		๑๕๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๘๐	
๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านรามราช หมู่ที่ ๑ (จุดดำเนินการเชื่อมต่อกัน คล.เดิม จุดสิ้นสุดที่นายวิจิต จันทรวงศ์) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๖๐.๕๐ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร		๔๙๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๕	
๗	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านรามราช หมู่ที่ ๒ (จุดเริ่มต้นเชื่อมต่อกันถนนคอนกรีตเดิม จุดสิ้นสุดที่นางบุญมี เดชทะสอน) ผิวจราจรกว้าง ๖.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๓๐.๐๐ เมตร ทน ๐.๐๕ เมตร		๔๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๘๐	
๘	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแพ่ง หมู่ที่ ๓ (จุดเริ่มต้นเชื่อมต่อกันถนนคอนกรีตเดิม จุดสิ้นสุดที่นายวิเศษ มานะเสน) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๖.๕๐ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร		๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๕	
๙	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพักน้ำ บ้านแพ่ง หมู่ที่ ๓ (จุดเริ่มต้นที่นายคำโหม แก้วมีวงศ์ จุดสิ้นสุดที่นายสายลม มานะเสน) ขนาดกว้างภายใน ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๗๒.๐๐ เมตร		๑๘๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๘๐	
๑๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพธิ์น้อย หมู่ที่ ๔ (จุดเริ่มต้นเชื่อมต่อกันถนนคอนกรีตเดิม สิ้นสุดทางไปเข้าบ้านโพธิ์น้อย หมู่ที่ ๔) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๖๙.๐๐ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร		๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๘๐	
๑๑	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองไฮ หมู่ที่ ๕ (จุดดำเนินการ ทางเข้าป่าช้าบ้านหนองไฮ หมู่ที่ ๕) ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๐๓.๐๐ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร		๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๕	

(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิงงา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาววิชุดา ขาบรรทม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

(นายเพลิน สีสุพร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(กองช่าง) องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผ.ด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหาพัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๒	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ บ้านโพนก่อ หมู่ที่ ๖ ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๒.๐๐ เมตร		๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๒๕	
๑๓	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสะพัง หมู่ที่ ๗ (จุดเริ่มต้นเชื่อมต่อทางหลวงชนบท นพ.๒๐๑๙ จุดสิ้นสุดที่นายสีพร นนทวงษา) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร		๒๖๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๕	
๑๔	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนแดงน้อย หมู่ที่ ๘ (จุดเริ่มต้นเชื่อมต่อถนน คสล.เดิม จุดสิ้นสุดที่นางละมัย ชูจิตพะเนา) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร		๔๙๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๕	
๑๕	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ บ้านโพนแดงใหญ่ หมู่ที่ ๙ ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๒.๐๐ เมตร		๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๒๕	
๑๖	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนแดงใหญ่ หมู่ที่ ๙ (จุดเริ่มต้นที่นายสมศักดิ์ ชนะพจน์ จุดสิ้นสุดที่นางเย็น ชนะพจน์) ขนาดกว้างภายใน ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๙๘.๐๐ เมตร		๒๕๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๒๕	
๑๗	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบะหว้า หมู่ที่ ๑๐ (จุดเริ่มต้นเชื่อมต่อถนน คสล.เดิม จุดสิ้นสุดข้างโรงเรียนไตรราษฎร์วิทยาคาร) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร		๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๕	
๑๘	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหินแอ หมู่ที่ ๑๒ (จุดเริ่มต้นเชื่อมต่อถนน คสล.เดิม จุดสิ้นสุดป่าสาธารณะ) ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร		๒๑๗,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๘๐	
๑๙	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านรามราช หมู่ที่ ๑๔ (จุดดำเนินการทางเข้าตอมปูตา บรามราช ม.๑๔) ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๓๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร วางท่อ คสล. ขนาด ๐.๔๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๕ ท่อน		๙๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๘๐	

(นางสาวเวเรศ ธาตุวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิงงษา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวรัชฎา ชาบรพม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

(นายเพ็ลล สีสุพร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
(กองช่าง) องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหาพัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๒๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านรามราช หมู่ที่ ๑๔ (จุดเริ่มต้นที่นายทวีวัฒน์ แก้วนิวงศ์ จุดสิ้นสุดที่นายณรงค์ แก้วนิวงศ์) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๓๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร		๔๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๘๐	
๒๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบาก หมู่ที่ ๑๕ (จุดเริ่มต้นเชื่อมต่อถนน คลส.เดิม บริเวณที่นายประมุข เพิ่มพูนทรัพย์) ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๔.๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร		๔๒,๐๐๐	-	#สปีลล์	เฉพาะเจาะจง	๖๕	
๒๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กก่อเอกประสงค์ บ.เนินบ่อทอง ม.๑๖ (จุดดำเนินการลานเอกประสงค์ประจำหมู่บ้าน) ขนาดลานกว้าง ๓๐.๐๐ เมตร ยาว ๓๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๒ เมตร		๔๕๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๒๕	
๒๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านรามราช หมู่ที่ ๑๗ (จุดเริ่มต้นเชื่อมต่อถนน คลส.เดิม จุดสิ้นสุดที่นายตุน เดชทะสร) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๖๒.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร		๑๕๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๘๐	
๒๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๗๐	คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค) โครงการขยายเขตระบบประปา บ้านหนองบาก หมู่ที่ ๑๕ (จำนวน ๔ จุด)		๘๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๗๐	คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (คำปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านรามราช หมู่ที่ ๒ (จุดเริ่มต้นที่นายวิเชียร นิงวษา จุดสิ้นสุดที่นายวิชัย ภูญา) ผิวจราจรกว้าง ๓.๘๐ เมตร ยาว ๑๔๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร		๒๓๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕	

(นางสาวเยาวศ ธาตุวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิงวษา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวริษฎา ชำปรทม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

(นายเพ็ญ สีสุทร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(กองช่าง) องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผ.ด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหาพัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าบริการทดสอบคุณภาพและตรวจวิเคราะห์น้ำประปา	แผนงานการพาณิชย์ - งานกิจการประปา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ		๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง		๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	วัสดุอื่น		๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค)		๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสู่พื้นที่การเกษตร บ้านบุง หมู่ที่ ๑๑ (จุดเริ่มต้นที่นายเสนี ก้อนหวาดค์ จุดสิ้นสุดที่นายสันต์ ชนะพจน์) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๕๐.๐๐ เมตร โดยลงทุนจำนวน ๔๗๒.๕๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อ คลส. ขนาด ๐.๓๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๓ ท่อน	- งานส่งเสริมการเกษตร	๒๓๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสู่พื้นที่การเกษตร บ้านหินแร่ หมู่ที่ ๑๒ (จุดเริ่มต้นดอนปู่ตาบ้านหินแร่ จุดสิ้นสุดข้างวัดโพธิ์แก้ว) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๐๐.๐๐ เมตร โดยลงทุนจำนวน ๓๐๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร		๑๔๘,๒๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	

(นางสาวเยาวศ ธาตุวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิงงษา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาววิชุดา ชาบรรพม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

(นายเพ็ลลีน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(กองช่าง) องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหาพัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๓	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังในพื้นที่การเกษตร บ้านรามราช หมู่ที่ ๑๔ (จุดเริ่มต้นที่นายสำเนียง นิงวงษ์ จุดสิ้นสุดที่นายสายฝน แก้วนิงค์) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๖๐.๐๐ เมตร โดยลงทุน ก่อสร้าง ๒๐๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อ คลส. ขนาด ๐.๕๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน	แผนงานการเกษตร	๔๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๔	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังในพื้นที่การเกษตร บ้านโพนก่อ หมู่ที่ ๔ (จุดเริ่มต้นที่นายสิน เสนาดี จุดสิ้นสุดที่สาธารณะ) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๐.๐๐ เมตร โดยลงทุน ก่อสร้าง ๒๐๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร		๓๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังในพื้นที่การเกษตร บ้านโพนก่อ หมู่ที่ ๖ (จุดเริ่มต้นที่นายสมชาย นพ.๓๐๑๔ จุดสิ้นสุดที่นายสมบุญ รามศรี) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๕๐.๐๐ เมตร โดยลงทุน ก่อสร้าง ๑๕๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร		๒๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังในพื้นที่การเกษตร บ้านโพนก่อ หมู่ที่ ๖ (จุดเริ่มต้นที่นายสมชาย นพ.๓๐๑๔ จุดสิ้นสุดที่นายสุกัน สิงห์) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐.๐๐ เมตร โดยลงทุน ก่อสร้าง ๕๕๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร		๖๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังในพื้นที่การเกษตร บ้านโพนก่อ หมู่ที่ ๖ (จุดเริ่มต้นที่ น.ส. รังสรรค์ เดชชนะสอน จุดสิ้นสุดที่นายอำพันธ์ เดชชนะ) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๐.๐๐ เมตร โดยลงทุน ก่อสร้าง ๕๕.๕๐ ลูกบาศก์เมตร		๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิงวงษ์)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวรัชฎา ชาบรรม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

(นายเพ็ญ สีสุพร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(กองช่าง) องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แบบ ผ.บ.๒

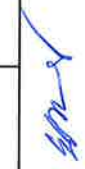
ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหาพัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๘	ด.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังในพื้นที่การเกษตร บ้านสะพัง หมู่ที่ ๗ (จุดเริ่มต้นเชื่อมต่อทางหลวงชนบท นพ.๒๐๑๕ จุดสิ้นสุดที่นางสา แสงโสม) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐.๐๐ เมตร โดยลงลูกรัง จำนวน ๓๐๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร		๕๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๙	ด.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังในพื้นที่การเกษตร บ้านป่ง หมู่ที่ ๑๑ (จุดเริ่มต้นที่นางเบ้ง ชนะพจน์ จุดสิ้นสุดที่วัดคำป่าอินทร์) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๕๐.๐๐ เมตร โดยลงลูกรัง จำนวน ๒๑๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร		๓๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๐	ด.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังในพื้นที่การเกษตร บ้านรามราช หมู่ที่ ๑๔ (จุดเริ่มต้นที่นายชิน นิงวงษา จุดสิ้นสุดที่นางสังขาร ขญา) ผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร โดยลงลูกรัง จำนวน ๘๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร		๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑	ด.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังในพื้นที่การเกษตร บ้านรามราช หมู่ที่ ๑๔ (จุดเริ่มต้นที่นายบุญยง ภูซุม จุดสิ้นสุดที่นายสุระ ไตรมีแสง) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๐๐.๐๐ เมตร โดยลงลูกรัง จำนวน ๗๒๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อ คลส. ขนาด ๐.๖๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๒ ท่อน		๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๒	ด.ค.๖๕ - ก.ย.๗๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังในพื้นที่การเกษตร บ้านรามราช หมู่ที่ ๑๔ (จุดเริ่มต้นที่นายแก้วสัมฤทธิ์ นุทา จุดสิ้นสุดที่นายวิสัย ทิอุทิศ) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร โดยลงลูกรัง จำนวน ๑๘๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร		๒๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	



(นางสาวเยาวเรศ รัตวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิงวงษา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวริชฎา ชาบรรม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพ็ญ สีสุทร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

ของแผนงานการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบรหาร อำเภอบางบาล จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๔ เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการดูแลความสะอาด ต้นไม้ ฯลฯ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด)	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๘,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	
๔	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๔๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	

(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิงงษา)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวริษฏดา ชาบรพรม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบรหาร

(นายเพ็ลลีน สีสุทร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบรหาร

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของแผนงานการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๗	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุก่อสร้าง ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๘	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๗,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๘,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๐	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้า จำนวน ๔ เครื่อง	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๑	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๔ เครื่อง	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	

(นางสาวเยาวศ ธาตุวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางระพีพร นิงงษา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวริษฏดา ชาบรทม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

(นายเพลิน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๑๒	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	คำจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่อง	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๒,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๑๕	



(นางสาวเยาวเรศ ชาตุวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นายระพีพร นิงงา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวสิริยุดา ชาบรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพ็ลลิน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แบบ ผด.๒

แผนงานสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๐๘,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	- / ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	



(นางสาวเยาวศ ธาตุวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางระพีพร นิวงษา)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวมริษฎดา ชาบรรทม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพ็ญ สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แบบ ผด.๒

แผนงานสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทคำวัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้และด้อยโอกาสตำบลรามราช	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๙	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการฝึกอบรมสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ สตรีเยาวชน และประชาชนตำบลรามราช	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๐	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๑	โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลรามราช	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๒	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนตำบลรามราช	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	

(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)

(นางระพีพร นิวงษา)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวริษฎดา ชาบรพรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

(นายเพ็ญ สิสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แบบ ผด.๒

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลรามราช อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทคำวัสดุสำนักงาน คำวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ คำวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	



(นางสาวเยาวเรศ ธาตุวิสัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาววิษณุตา ชวบรรทม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช



(นายเพลิน สีสุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรามราช